

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2023-11-28

Plats och tid Konferensrummet, ABHB:s lokaler 28 november 2023
klockan 14.00-14.35

Beslutande Se särskild närvarolista

Övriga deltagande Lars Rönnlund, kommunchef
Emma Karlsson, sekreterare
Monica Bergh, KD
Heidi Loord, KD
Ulf Nilsson, S
Åke Bergh, M
Birger Karlsson, SD
Tommy Ejnarsson, V

Detta protokoll har signerats digitalt

Utses att justera Rosie Folkesson
Åke Nilsson

Underskrifter **Paragrafer** 133-142

Sekreterare
Emma Karlsson

Ordförande
Lars Rosander

Justerande
Rosie Folkesson Åke Nilsson

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2023-11-28

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2023-11-28

Datum för anslagsuppsättande 2023-11-29

Datum för anslagsnedtagande 2023-12-23

Förvaringsplats av protokollet Kommunkansliet

Underskrift

Emma Karlsson

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-11-28

Ärendelista 2023-11-28

Paragraf	Ärende	Diarienummer
	Val av protokolljusterare samt godkännande av dagordning	
§ 133	Renhållningstaxa 2024	2023/190
§ 134	Uppdaterade taxor gällande torghandel	2023/196
§ 135	Förslag till ändring av miljö- och byggnadsnämndens taxa för tillsyn och prövning enligt miljöbalken	2023/189
§ 136	Utbetalning av partistöd 2024	2023/193
§ 137	Översyn av styrdokument 2023	2023/195
§ 138	Revidering av fullmäktiges arbetsordning	2023/197
§ 139	Nya fullmakter i och med reviderat avtal för fastighetsförvaltningen	2023/198
§ 140	Svar på remiss Framtidens yrkeshögskola - stabil, effektiv och hållbar (SOU 2023:31)	2023/146
§ 141	Försäljning av mark del av fastighet X	2023/192
§ 142	Anmälan av delegationsbeslut m.m	2023/7

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

KS § 133/2023

Diarienummer 2023/190

Renhållningstaxa 2024

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta beslutsunderlag enligt nedan:

- Renhållningstaxa Hultsfred 2024, samt med tillägget att avgift för överfullt kärl endast kan debiteras vid ordinarie hämtningsdag
- Prislista för verksamhetsavfall till Kejsarkullen 2024
- Driftbudget renhållningen 2024 (Hultsfreds delar)

Vidare föreslås förbundsdirectionen att uppdra åt projektavdelningen att i samverkan med Vimmerby Energi och Miljö AB och miljö- och byggnadskontoren i Hultsfred och Högsby kommuner skyndsamt arbeta fram uppdaterade avfallsföreskrifter för respektive kommun.

Slutligen föreslås följande administrativa tillägg

- Taxa för gångavstånd för fritidshus med fyrfack läggs till
- Förtydligande om att felsorteringsavgift inte utgår första gången för nya kunder med fastighetsnära insamling under perioden 2024-2026

Sammanfattning

1 januari 2024 övertar kommunerna insamlingsansvaret för förpackningar från producenterna vilket också ska ske fastighetsnära.

Det blir även lagkrav på separat insamling av matavfall.

Alla förändringar ska vara genomförda senast 31 december 2026.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

Kommunerna erhåller ersättning från producenterna via Naturvårdsverket. Det leder till att taxorna kan sänkas.

Grundavgifterna för abonnemang med fastighetsnära insamling föreslås sänkas med mellan 61–68 % och samlingsavgifterna (rörliga avgifter) sänks med mellan 6–89 % där de vanligaste sänks med 31 %.

Ärendebeskrivning

Under 2024 kommer det ske omfattande förändringar inom renhållningsverksamheten som påverkar såväl taxor som ansvarsområden.

Sedan tidigare har ansvaret för att samla in och återvinna returpapper ålagt kommunerna redan 1 januari 2022.

Förändrade lagkrav från 2024

Från 1 januari får kommunerna formellt ansvar för att samla in förpackningar från hushåll. Det finns även krav att kommunen senast 2024 ska erbjuda insamling av utsorterat matavfall från både hushåll och verksamheter. Östra Smålands kommunalteknikförbund (ÖSK) har ansökt om dispens från detta krav hos Naturvårdsverket med slutdatum 31 december 2026. ÖSK har ännu inte fått beslut på ansökan men bedömningen är att dispens kommer beviljas.

Kommunerna kommer ges en ekonomisk ersättning från producenterna för den fastighetsnära insamlingen av förpackningar via Naturvårdsverket.

Praktiska konsekvenser av förändrade lagkrav

Det delvis valfria system vi har idag kring sortering av matavfall och förpackningar kommer upphöra. Alla hushåll i en- och tvåbostadshus, fritidshus och flerbostadshus samt samlokaliserade verksamheter kommer ha obligatorisk fastighetsnära insamling av restavfall, matavfall och förpackningar senast 31 december 2026.

Införandeplan en- och tvåbostadshus och fritidshus

Planering pågår för att alla en- och tvåbostadshus och fritidshus som i dagsläget inte har valt full sortering i två fyrfackskärl kommer få sina abonnemang utbytta under 2024. Det handlar om ca 1 100 kunder vid dags datum (ca 5 200 kunder har idag full sortering).

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

Projektet att byta ut alla dessa kunders abonnemang kommer i de praktiska delarna ske i samverkan med Hultsfred- och Högsby kommuners arbetsmarknadsenheter. De har redan påbörjat arbetet genom mottagning av nya kärl, montering av kärl samt planering och utbildning med deltagare som står längre från den reguljära arbetsmarknaden.

Gula och röda abonnemang kommer alltså försvinna helt och de gröna kommer byta namn till FNI (fastighetsnära insamling).

Införandeplan flerbostadshus

Samma krav om fastighetsnära insamling av matavfall, restavfall och förpackningar med sista datum 31 december 2026 kommer gälla flerbostadshus och samlokaliserade verksamheter. För dessa kundtyper kommer dock inte planerade byten ske förrän tidigast 2025 och hela vägen fram till 31 december 2026.

Verksamheter – inte samma möjligheter till fastighetsnära insamling

Endast samlokaliserade verksamheter i flerbostadshus kommer kunna få tillgång till ÖSK:s fastighetsnära insamlingssystem för förpackningar på samma plats som hushållen i samma hus efter anmälan.

Övriga verksamheter som inte är samlokaliserade med flerbostadshus kommer inte få tillgång till fastighetsnära insamling av förpackningar men kravet om att separera matavfall från restavfall gäller även dem. Det betyder att samtliga verksamheter i kommunen där hushållsavfall i form av matavfall uppstår måste ställa om till matavfallsinsamling via ÖSK. Planerade byten för detta kommer ske parallellt med bytena för flerbostadshusen.

Kommunens verksamheter som ej är samlokaliserade med flerbostadshus och som inte har fastighetsnära insamling idag kommer alltså inte att erbjudas möjlighet att ansluta sig till ÖSK:s insamlingssystem för förpackningar men för matavfall kommer de anslutas.

De fristående verksamheter som idag nyttjar ÖSK:s insamlingssystem för förpackningar och returpapper samt matavfall kommer fortsatt ligga kvar med de tjänsterna men inte inom ordinarie taxa. Dock längst till 31 december 2026.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

Återvinningsstationer (ÅVS)

Ansvar för de 14 ÅVS:er, övertas av ÖSK från FTI AB med start 1 januari 2024.

Hela denna hantering kommer bli kostnadsneutral genom de ersättningar kommunen kommer få från Naturvårdsverket.

Beräkning av taxa och budget

Ovan beskrivna förändringar gör det oerhört komplext att beräkna taxa och budget inför 2024 med risk för effekter som är svåra att förutse och som kan påverka resultatet.

En helt ny kod plan för renhållningen har tagits fram som föreslås gälla från 1 januari 2024.

Därför föreslås att kommunfullmäktige antar en helt ny driftbudget i samband med antagandet av taxan för 2024. Föreslagen driftbudget i enlighet med nytt förslag till kod plan framgår av beslutsunderlag *Driftbudget renhållningen 2024*.

Föreslagna förändringar i taxan för 2024

Som vanligt framgår förändringar i taxan genom *fet kursiv text* förutom där hela avsnitt är tillagda då det framgår i inledningen av dessa att de är nya.

Slam och latrin

Höjningar med i snitt 7–10 % föreslås med undantag för enstaka större höjningar på sällanförekommande eller aldrig nyttjande tjänster.

Insamlingsavgifter fastighetsnära insamling (FNI) och verksamheter med mat- och restavfall (VHT Mat & Rest)

Grundavgifterna sänks med mellan 61–68 %.

Insamlingsavgifterna (tidigare rörliga avgifter) sänks mellan 6–89 % där de vanligaste tjänsterna sänks med 31 %.

Total årsavgiften för den vanligaste tjänsten för en- och tvåbostadshus sänks med 46 % och för motsvarande tjänst för fritidshus sänks den totala avgiften med 45 %. I kronor innebär det en sänkning med 1 625 kr per år respektive 900 kr per år.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

För ett medelstort flerbostadshus (12 lgh) kan sänkningen totalt per år hamna på 47 % vilket motsvarar 11 219 kr och för ett mindre flerbostadshus (6 lgh) kan sänkningen hamna på 45 % vilket motsvarar 5 372 kr.

I beslutsunderlag *Bilaga 1 HU – Exempel skillnader taxor 2024 jmf 2023–2* framgår förändringarna på de två vanligaste abonnemangen med FNI samt två bedömt vanliga flerbostadshus som går från dagens röda abonnemang till ett FNI-abonnemang.

Övriga tjänster, tilläggstjänster, tilläggsavgifter och återbetalning

Absoluta majoriteten av dessa tjänster är oförändrade avgiftsmässigt jämfört 2023.

Övergångsbestämmelser och Bilaga 1 – Avgifter under införandeperioden 2024–2026

Fastighetsägare som under perioden 1 januari 2024 till 31 december 2026 inte är anslutet till ÖSK:s fastighetsnära system för insamling av förpackningar och heller inte sorterar matavfall för separat matavfallsinsamling erlägger grund- och hämtningsavgift enligt bilaga 1 i kap 6 i förslaget till renhållningstaxa.

I huvudsak utgörs dessa abonnemang av de som 2023 benämns som röda och gula abonnemang. Ca hälften är oförändrade jämfört 2023 och ca hälften har höjningar med i snitt mellan 4–25 %. Enstaka tjänster höjs med mer än så och andra sänks jämfört 2023.

Prislista för verksamhetsavfall till Kejsarkullen 2024

Denna prislista regleras inte i taxan utan bestäms på kommersiella grunder då det inte finns något lagkrav om att erbjuda mottagning av verksamhetsavfall för kommuner. Däremot brukar den antas av kommunfullmäktiga i samband med att ordinarie renhållningstaxa antas.

I detta beslutsunderlag förtydligas förändringarna med en extra tabell för 2023 som kommer plockas bort efter antagande.

Framtida förändringar och jämförelser

Det kommer vara naturligt att taxa och budget följs upp kontinuerligt under 2024 för att säkerställa att beräkningsmodellerna som gjorts är fortsatt tillämpbara under året.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

ÖSK kommer behöva se över avfallsföreskrifter som en följd av lagförändringarna i samverkan med VEMAB och miljö- och byggnadskontoren i båda kommunerna.

Efter direktionens sammanträde har det framkommit att taxan behöver kompletteras med två administrativa tillägg.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 HU – Exempel skillnader taxor 2024 jmf 2023-2

Driftbudget renhållningen 2024

Prislista för verksamhetsavfall till Kejsarkullen 2024_förslag

Renhållningstaxa Hultsfred 2023 juni

Renhållningstaxa Hultsfred 2024_förslag

Bilaga 2 HU – Bakgrund och utökad information om föreslagna förändringar

Förbundsdirektionen § 58/2023

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 231/2023

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

KS § 134/2023

Diarienummer 2023/196

Uppdaterade taxor gällande torghandel

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta den uppdaterade bilaga 1 Taxor och avgifter för nyttjande av allmän platsmark inklusive torghandel i Hultsfreds kommun. Halvårstaxa gällande arrangerad torghandel har lagts till.

Sammanfattning

Uppdaterade taxor och avgifter för nyttjande av allmän platsmark inklusive torghandel överlämnas för beslut.

Ärendebeskrivning

Arrangerad torghandel har överlåtits till Hultsfred handel enligt beslut i kommunfullmäktige § 15/2022.

Hultsfred handel önskar uppdatera taxorna med halvårs-taxa gällande arrangerad torghandel. Ändringarna har markerats med *fet kursiv* stil i bilaga 1.

Översyn har genomförts på övriga taxor som förblir oförändrade.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Taxor och avgifter för nyttjande av allmän platsmark inklusive torghandel

Förbundsdirektionen § 62/2023

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 232/2023

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

KS § 135/2023

Diarienummer 2023/189

Förslag till ändring av miljö- och byggnadsnämndens taxa för tillsyn och prövning enligt miljöbalken

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna förslag till höjning av timtaxa till 1 060 kronor per timme från 1 januari 2024 för tillsyn och prövning av ärenden enligt miljöbalken.

Sammanfattning

Det finns behov av att höja timtaxan för nämndens verksamhet med tillsyn och prövning enligt miljöbalken för att få kostnadstäckning för verksamheten. Nya beräkningar av kostnaden för verksamheten visar att den befintliga timtaxan på 888 kronor per timme bör höjas till 1 060 kronor per timme.

Inga andra förändringar i taxan föreslås.

Ärendebeskrivning

Miljö- och byggnadsnämndens taxa för prövning och tillsyn enligt 27 kap miljöbalken fastställdes i Hultsfreds kommunfullmäktige 2013-09-30 § 118 samt revidering 2014-10-27 § 125. Kommunfullmäktige i Vimmerby fastställde taxan 2013-11-25 § 216 samt revidering 2014-12-08 § 193. Indexjustering har gjorts återkommande efter konsumentprisindex.

I propositionen till miljöbalken har regeringen uttryckt att myndigheternas miljöarbete så långt som möjligt bör avgiftsfinansieras (prop. 1997/98:45 del 1 sid. 516).

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

Förslaget på ändrad timtaxa baseras på en uträkning av handläggningskostnad per timme som tagits fram med hjälp av Sveriges Kommuner och Regioners underlag för att beräkna handläggningskostnad per timme för kommunala taxor avseende miljöbalken samt plan- och bygglagen. Enligt beräkningen är handläggningskostnaden för verksamhetsområdet 1 060 kronor per timme.

Miljö- och byggnadsnämnden föreslår därför att taxan för tillsyn och prövning enligt miljöbalken ändras från 888 kronor per timme till 1 060 kronor per timme.

Beslutsunderlag

Miljö- och byggnadsnämnden § 156/2023

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 234/2023

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

KS § 136/2023

Diarienummer 2023/193

Utbetalning av partistöd 2024

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att partistöd 2024 utbetalas till de politiska partierna i kommunfullmäktige enligt förteckning nedan.

Parti	Antal mandat	Grundstöd	Mandatstöd	Totalt
Centerpartiet	15	17 871 kr	135 675 kr	153 546 kr
Socialdemokraterna	11	17 871 kr	99 495 kr	117 366 kr
Sverigedemokraterna	6	17 871 kr	54 270 kr	72 141 kr
Kristdemokraterna	6	17 871 kr	54 270 kr	72 141 kr
Moderaterna	4	17 871 kr	36 180 kr	54 051 kr
Vänsterpartiet	3	17 871 kr	27 135 kr	45 006 kr
Summa	45			514 251 kr

Sammanfattning

Kommunfullmäktige ska enligt kommunens regler årligen ta beslut om utbetalning av partistöd till de politiska partierna.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har i § 109/2014 antagit ”Regler för lokalt partistöd i Hultsfreds kommun”. Enligt 5 § i reglerna ska partistöd utbetalas årligen i förskott senast under februari månad efter beslut av fullmäktige. Enligt 4 § ska partierna årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 2 kap 9 § första stycket kommunallagen. Till redovisningen ska ett granskningsintyg bifogas. Redovisningen ska ske senast 6 månader efter räkenskapsåret. Redovisningen av 2023 års partistöd ska vara inlämnat till kommunkansliet senast 2024-06-30.

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

Samtliga partier som är representerade i kommunfullmäktige har lämnat in redovisningen för 2022. Partistöd utbetalas under 2024 med dels ett grundstöd om 17 871 kronor per parti samt dels ett mandatbundet stöd om 9 045 kronor per mandat. Baserat på utvecklingen för konsumentprisindex (KPI) har en justering av beloppen skett jämfört med 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomichef 2023-11-14

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 236/2023

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

KS § 137/2023

Diarienummer 2023/195

Översyn av styrdokument 2023

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna årets redovisning av styrdokument.

Vidare föreslås att ändringar vad gäller klockslag i arbetsordningen, en mening som stryks i ”Regler för partistöd” samt borttagande av en inaktuell bilaga till ”Ledarpolicy med ledarförsörjningsprogram ”godkänns.

Slutligen föreslås att nämnder, styrelse, bolag och förbund påminns om uppdraget att göra en översyn samt vid behov revidera sina styrdokument under mandatperioden.

Sammanfattning

Årligen ska kommunkansliet återrapportera till kommunfullmäktige vad gäller översynen av styrdokument. I årets översyn föreslås några enklare justeringar i tre dokument samt godkännande av redovisningen av styrdokument.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Kommunkansliet har uppdraget att bevaka och informera kommunfullmäktige om styrdokumenterna och den översyn som ska ske kontinuerligt. Detta enligt tidigare beslut som var ett svar på en av revisorernas granskningsrapport. I styrmodellen finns dokumentet ”Riktlinjer för begrepp på styrande dokument i Hultsfreds kommun”. Här finns hur namnsättning och beslutsgång ska vara.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

Kommunfullmäktige beslutade § 128/2019 att godkänna en rutin där styrdokument ska ses över varje mandatperiod. Rutinen innebär att kommunfullmäktige ska ha en fortsatt årlig redovisning. Till denna redovisning bifogas en aktuell lista över styrdokument. Vid samma tillfälle kan också beslut tas om att styrdokument som inte längre är aktuella upphör att gälla liksom smärre redaktionella justeringar. De styrdokument som tas på annan nivå ska ses över hos respektive nämnd, styrelse eller direktion.

Översyn styrdokument 2023

I och med ny mandatperiod ska samtliga styrdokument ses över hos respektive nämnder, styrelser och direktion. Lista för 2023 överlämnas för godkännande av kommunfullmäktige.

De återkommande styrdokument som ska tas varje mandatperiod såsom ”Riskanalys”, ”Reglemente för krisledningsnämnden” samt ”Program för privata utförare” har antagits under året av kommunfullmäktige. Dessa är då också markerade i listan med att översyn skett.

Redaktionella ändringar i två styrdokument samt borttag av bilaga

Redaktionell korrigerings i arbetsordningen då det förekommer två klockslag i arbetsordningen. Ändring sker i 5 § till klockan 23 i stället för dagens skrivning ”22.30”.

Strykning av mening i ”Regler för partistöd” då granskningsintyg inte ska lämnas in.

Bilagan om statistik till ”Ledarpolicy med ledarförsörjningsprogram” antaget av kommunfullmäktige 2005-11-28 har tagits bort på grund av inaktualitet. Detta skedde 2019 och är noterat på handlingen. Det bör dock även godkännas då det är kommunfullmäktige som antagit handlingen i sin helhet.

Se ändringarna nedan:

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

Arbetsordning för kommunfullmäktige

5 § Tid och plats för sammanträdena Fullmäktige håller ordinarie sammanträden 8-11 gånger per år. Fullmäktige fastställer sammanträdesplanen för nästkommande år senast i november månad. I sammanträdesplanen ska datum och tidpunkt för sammanträdena anges. Sammanträdena ska som huvudregel avslutas senast klockan ~~22.30~~ 23.

10 § Förlängning av sammanträde och fortsatt sammanträde

Om fullmäktige inte hinner slutföra ett sammanträde före klockan 23, kan fullmäktige besluta att förlänga tiden för sammanträdet.

Blanketten partistöd

Mall för redovisning av lokalt partistöd

Enligt kommunfullmäktiges beslut § 109/2014 ska mottagare av partistödet årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 2 kap. 9 § första stycket kommunallagen. ~~Till redovisningen ska ett granskningsintyg bifogas.~~ Redovisningen ska ske senast 6 månader efter räkenskapsåret.

Denna mall kan användas som hjälp vid redovisning av hur stödet användas. Det står dock fritt för varje parti att ställa upp sin redovisning på annat sätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kanslichef 2023-11-13

Förteckning över styrdokument 2023

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 240/2023

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

KS § 138/2023

Diarienummer 2023/197

Revidering av fullmäktiges arbetsordning

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om följande tillägg under § 20 i arbetsordningen:

Kommunstyrelsens ordförande och vice ordförandena äger rätt att delta i överläggningar och framställa förslag i samtliga ärenden som fullmäktige behandlar.

Sammanfattning

En revidering av § 20 i fullmäktiges arbetsordning föreslås för att möjliggöra för kommunalråd och oppositionsråd som inte har en plats i fullmäktige att delta i överläggningar.

Ärendebeskrivning

Då det framkommit att det inte finns något stöd i fullmäktiges arbetsordning för kommunalråd och oppositionsråd som inte har en plats i fullmäktige att delta i överläggningar på fullmäktiges sammanträden, föreslås en revidering av arbetsordningen. Stöd för detta finns i 5 kap. 39 § kommunallagen. Med anledning av detta föreslås ett tillägg under § 20 i arbetsordningen enligt följande:

Kommunstyrelsens ordförande och vice ordförandena äger rätt att delta i överläggningar och framställa förslag i samtliga ärenden som fullmäktige behandlar.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare 2023-11-16

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 242/2023

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

KS § 139/2023

Diarienummer 2023/198

Nya fullmakter i och med reviderat avtal för fastighetsförvaltningen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar följande då kommunfullmäktige beslutat § 139/2023 att uppdraget gällande markfrågor tas bort i avtalet för fastighetsförvaltningen mellan AB Hultsfreds Bostäder och Hultsfreds kommun från och med 1 december 2023 och markfrågor återgår därmed till kommunstyrelsen:

- nuvarande fullmakt för VD Helena Grybäck Svensson upphör 1 december 2023.
- Nya fullmakter börjar gälla för VD Helena Grybäck Svensson och förbundschef Tony Bohlin från 1 december 2023.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har beslutat att uppdraget gällande markfrågorna i avtalet för fastighetsförvaltningen tas bort och hanteras i fortsättningen av Östra Smålands Kommunalteknikförbund. Detta innebär att fullmakten för Helena Grybäck Svensson föreslås upphöra samt att två nya fullmakter upprättas för Helena Grybäck Svensson och Tony Bohlin.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade § 139/2023 att ta bort uppdraget för markfrågor i avtalet för fastighetsförvaltningen från och med 1 december 2023.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

Nuvarande fullmakt för Helena Grybäck Svensson beslutades av kommunstyrelsen § 127/2019 där bland annat markfrågor ingår. I och med att markfrågor ska hanteras av Östra Smålands Kommunalteknikförbund bör fullmakten upphöra och ersättas av två nya fullmakter där ansvaret delas. Förbundschef Tony Bohlin föreslås få en fullmakt för att kunna hantera kommunens markfrågor. VD Helena Grybäck Svensson föreslås få en fullmakt för att fortsatt kunna hantera kommunens fastighetsfrågor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kanslichef 2023-11-06

Skickas till

Östra Smålands Kommunalteknikförbund

AB Hultsfreds Bostäder

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

KS § 140/2023

Diarienummer 2023/146

Svar på remiss Framtidens yrkeshögskola - stabil, effektiv och hållbar (SOU 2023:31)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta yttrandet enligt ärendebeskrivningen, som bland annat innebär att vikten av att förse landsbygden och mindre kommuner med kompetensförsörjning via utbildning behöver belysas.

Kommunstyrelsen beslutar att översända yttrandet till
Utbildningsdepartementet.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden har överlämnat förslag till svar på remissen Framtidens yrkeshögskola - stabil, effektiv och hållbar (SOU 2023:31).

Ärendebeskrivning

Utbildningsdepartementet har översänt Framtidens yrkeshögskola - stabil, effektiv och hållbar (SOU 2023:31) på remiss. Yttrande på remissen ska vara Utbildningsdepartementet tillhanda senast den 1 december 2023.

Utredningen om framtidens yrkeshögskola har haft i uppdrag att föreslå de förändringar som krävs i yrkeshögskolan för att säkerställa den växande utbildningsformens effektiva funktion för framtiden. Syftet med utredningen är att förtydliga yrkeshögskolans roll i utbildningssystemet och att skapa förutsättningar för att yrkeshögskolan ska kunna fortsätta att utvecklas med bibehållen kvalitet.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

Arbetsutskottet beslutade § 181/2023 att remittera remissen till barn- och utbildningsnämnden för att återkomma till arbetsutskottet med yttrande eller förslag om att avstå detta.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade § 76/2023 att lämna följande yttrande:

”I remissen behöver belysas vikten av att förse landsbygden och mindre kommuner med kompetensförsörjning via utbildning, genom att både bevilja en viss procent av ansökningarna som kommer från landsbygdsorter och mindre kommuner och att införa en större möjlighet för att bedriva utbildning genom satellit-orter, dvs decentraliserad yrkeshögskola via annan utbildningsanordnare. Idag hamnar största delen av beviljade ansökningar i våra större städer.

Tillit till yrkeshögskolan ska vara hög.

Tilliten skadas när väl utarbetade ansökningar i samarbete med näringslivet och arbetsgivare får avslag. Det ligger ett omfattande och resurskrävande arbete och många avsiktsförklaringar bakom varje enskild ansökan mellan arbetsgivare och utbildningsanordnare.

Yrkeshögskolans särart behöver fortsatt vara styrande.

Den särart som beskrivs i avsnittet 2.2.2 karaktäriserar utifrån Hultsfred kommuns perspektiv inte bara yrkeshögskolan. I samtliga delar, förutom gällande LIA, gäller karakteristika också de gymnasiala yrkesutbildningar som bedrivs inom Komvux på gymnasial nivå. Där ersätter APL LIA. Hultsfreds kommun ser en stor vinst i att respektive utbildningsform kan kvarstå, men ser stora möjligheter i ett utökat samarbete gällande planering och dimensionering av utbildningsplatser. Hultsfreds kommun ser också möjligheter till ökad samverkan för ett livslångt lärande, där studerande på gymnasial nivå kan utöka sin kompetens inom YH inom samma branschområden, med tillgång till utbildning nära hemkommunen.

Långsiktiga förutsättningar och mer stadigvarande utbud av utbildningar

En önskan är att näringslivet och arbetsgivare är med och påverkar antal antagningsår för en utbildning. För planering och dimensionering bör näringsliv och arbetsgivare vara delaktiga och svara på hur lång tid framöver man tror sig behöva en viss kompetens.”

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

Beslutsunderlag

Remiss och missiv Framtidens yrkeshögskola - stabil, effektiv och hållbar
(SOU 2023:31)

Barn- och utbildningsnämnden § 76/2023

Kommunstyrelsens arbetsutskott §§ 181/2023, 225/2023

Skickas till

Utbildningsdepartementet

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

KS § 141/2023

Diarienummer 2023/192

Försäljning av mark del av fastighet X

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslag till köpekontrakt för del av X.

Vidare beslutas att Målilla Orienteringsklubb får ett föreningsbidrag om 100 000 kr som finansieras ur kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter.

Ärendebeskrivning

Målilla Orienteringsklubb har sedan lång tid tillbaka haft arrende på marken deras byggnader står på. Föreningen vill nu köpa loss marken husen står på. Ytan är totalt på ca 6000 m². Förslag till köpekontrakt har upprättats. Därutöver har ett avtal om partiell nyttjanderätt upprättats med föreningen för motionsspåret och skidbacken i närområdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse VD 2023-11-08

Förslag till köpekontrakt

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 237/2023

Skickas till

AB Hultsfreds Bostäder

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

Målilla Orienteringsklubb

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

KS § 142/2023

Diarienummer 2023/7

Anmälan av delegationsbeslut m.m**Protokoll****Kommunstyrelsens arbetsutskott**

2023-11-07 2023-11-21

Hultsfreds Kommunala Industri AB

2023-10-03 2023-10-10

Rock City AB

2023-10-03 2023-10-10

Invensys Property Company AB

2023-10-03

Kommunala pensionärsrådet

2023-10-18

AB Hultsfreds Bostäder

2023-10-20

Delegationsbeslut**Utredare/inspektör**

Serveringstillstånd Dackarna AB

2023-10-27

Ordförande

Serveringstillstånd Hos Annika

2023-10-27

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-11-28

Meddelanden

1. Fullmäktiges beslut för kännedom – reviderat avtal för fastighetsförvaltning
2. Lägesrapport GDPR

NÄRVARO-/RÖSTNINGSLISTA

	Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Närvar- ande	§ Ja	Nej	§ Ja	Nej	§ Ja	Nej
1	Lars Rosander, C		X						
2	Tomas Söreling, S		X						
3	Folke Pleijert, KD		X						
4	Göran Gustafsson, SD		X						
5	Rosie Folkesson, S		X						
6	Mikael Karlsson, C		X						
7	Ronny Olsson, C		X						
8	Marianne Vifell Waters, M		X						
9	Lennart Eklund, C		X						
10	Åke Nilsson, KD		X						
11	Tomas Lockström, S		X						

11/11