

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-09-05

Plats och tid	Balder, Valhall i Hultsfred 5 september 2023 klockan 14.00-16.50
Beslutande	Se särskild närvarolista
Övriga deltagande	Lars Rönnlund, kommunchef Emma Karlsson, sekreterare Mats Porsklev § 84 Anki Heimonen § 84 Britt Idensjö § 84 Malin Albertsson § 85 Jens Karlsson §§ 85, 87, 93 Linda Johansson § 87 Felizia Axelsson § 86 Per Kågefors § 86 Monica Bergh, KD Tommy Ejnarsson, V Birger Karlsson, SD

Detta protokoll har signerats digitalt

Utses att justera Ulf Nilsson
Folke Pleijert

Underskrifter **Paragrafer 84-102**

Sekreterare

Emma Karlsson

Ordförande

Lars Rosander

Justerande

Ulf Nilsson Folke Pleijert

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2023-09-05

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2023-09-05

Datum för anslagsuppsättande 2023-09-13

Datum för anslagsnedtagande 2023-10-07

Förvaringsplats av protokollet Kommunkansliet

Underskrift
.....
Emma Karlsson

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-09-05

Ärendelista 2023-09-05

Paragraf	Ärende	Diarienummer
	Val av protokolljusterare samt godkännande av dagordning	
§ 84	Avsiktsförklaring för ansökan om medlemskap i Sydarkivera	2023/114
§ 85	Information kring förstudien ICLD medborgardemokrati	
§ 86	Information kring företagsbesök	
§ 87	Handlingsplan gällande nedlagda deponier	2023/110
§ 88	Upphörande av beslut gällande hantering av skolhälsovårdsjournaler	2023/112
§ 89	Uppföljning 2022 av Tillväxt- och näringslivsprogrammet 2020–2023	2023/122
§ 90	Ansökan om expropriationstillstånd för X 1 i Virserum	2023/132
§ 91	Marknadsföringsbidrag till Varta Bowlingklubb för säsongen 2023-2024	2023/126
§ 92	Skolskjuts mellan Järnforsen och Prolympia i Virserum	2023/135
§ 93	Svar på förslag till Regional Cykelinfrastrukturplan Kalmar län 2023-2033	2023/102

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2023-09-05

- | | | |
|-------|--|----------|
| § 94 | Länsgemensam målbild och strategi för
Nära vård för Region Kalmar län och länets
12 kommuner | 2023/133 |
| § 95 | Bemyndiganden från 2023-09-05 och tills
vidare att underteckna handlingar | 2023/136 |
| § 96 | Teckning av kommunens firma från och
med 2023-09-05 | 2023/137 |
| § 97 | Förslag till revidering av kommunstyrelsens
delegationsordning | 2023/139 |
| § 98 | Revidering fakturerings- och kravregler | 2023/138 |
| § 99 | Förslag om att taxan för kaffeservering i
kommunhuset upphör att gälla | 2023/140 |
| § 100 | Förändring av taxa för matdistribution lunch
kyld mat | 2023/141 |
| § 101 | Fusion av bolag | 2023/142 |
| § 102 | Anmälan av delegationsbeslut m.m | 2023/7 |

Närvarolista

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 84/2023

Diarienummer 2023/114

Avsiktsförklaring för ansökan om medlemskap i Sydarkivera

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tillstyrka förslaget om att söka medlemskap i Sydarkivera genom att teckna en avsiktsförklaring.

Vidare beslutas att kostnaden för år 2024, ca 57 000 kronor, samt från 2025 och framåt ca 385 000 kronor anslås i budgeten.

Slutligen beslutas att ordförande och kommunchef undertecknar avsiktsförklaringen samt att kanslichefen utses till kontaktperson.

Sammanfattning

Kommunen föreslås söka medlemskap i Sydarkivera genom att teckna en avsiktsförklaring. Medlemskapet skulle lösa behovet av det slutliga arkivläggandet av IT-baserade verksamhetssystem.

Det finns idag ingen finansiering så under förutsättning om tillstyrkan av medlemskap, föreslås anslag i budget med 57 000 kronor för år 2024 och 385 000 kronor för år 2025 och framåt. Kostnaden är 4 kr per invånare för år 1 och därefter 27 kr per invånare kommande år. Första året är ett introduktionsår.

Om kommunen ska gå med som fullvärdig medlem ska kommunfullmäktige ta beslut under år 2024 för att börja gälla från år 2025. Då behöver också kommunfullmäktige besluta att Sydarkivera blir arkivmyndighet för det digitala slutbevarandet.

Koncernledningen har fått dragnings av ärendet och tillstyrker förslaget.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Idag har kommunen ett analogt arkiv vilket innebär att det som ska arkiveras ska finnas i pappersform. Den digitala hanteringen ökar och det är en procedur att få fram det som ska bevaras i pappersform. För att få till en bättre hantering bör kommunen se över hur ett digitalt slutbevarande kan ske.

Dagsläget

Kommunen har inte resurser för att själva bygga upp hantering av ett slutligt digitalt bevarande. Det finns inte någon enhetlighet bland systemtillverkarna så det skulle också krävas olika insatser för olika system.

Framtiden

Vid eventuellt medlemskap i Sydarkivera kan nulägesanalyser av kommunarkiv och närarkiv genomföras. Dessa kan ligga till grund för att ansöka framöver om att även analogt arkivet övertas av Sydarkivera. Det innebär i så fall att Sydarkivera blir hel arkivmyndighet. I kommunarkivet inryms även föreningsarkivet som måste vårdas.

Sydarkivera

Kommunalförbundet bildades 1 januari 2015. Sydarkivera är en gemensam arkivorganisation som har till uppgift att bevara information digitalt för framtida forskning åt förbundsmedlemmarna. För en hållbar informationsförvaltning är det förebyggande arbetet med förbättrade rutiner i den löpande verksamheten en avgörande förutsättning.

Sydarkivera erbjuder förbundsmedlemmarna utbildning samt råd och stöd. En förutsättning för att kunna ta del av förbundets bastjänster när det gäller arkivsystem och leveranser från IT-system är att Sydarkiveras förbundsstyrelse utses till arkivmyndighet för det digitala slutbevarandet. Sydarkivera kan också ombesörja det analoga arkivet vilket då skulle göra att de blir hel arkivmyndighet.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Förslag

Genom att ansluta till kommunalförbundet Sydarkivera skulle kommunen lösa behovet av det slutliga arkivläggandet från IT-baserade verksamhetssystem. Genom medlemskapet kan kommunen få del av den kompetens som byggts upp och dra nytta av den erfarenhet som redan finns.

Därför föreslås att kommunen tecknar en avsiktsförklaring för medlemskap i Sydarkivera. Beviljas denna ska en anslutningsöverenskommelse tecknas. Kommunen kan ansluta under ett år till en avgift om fyra kronor per invånare (56 224 kronor år 2023). Vill kommunen fortsätta och bli fullvärdig medlem är avgiften 27 kronor per invånare (384 912 kronor år 2023).

Finansiering

Det finns idag ingen finansiering att tillgå för detta utan det behöver sättas av i budget för 2024 ca 57 000 kronor och för år 2025 och framåt ca 385 000 kronor. Om tjänster ska köpas till utöver bastjänsterna tillkommer ytterligare behov av finansiering.

Resurser

Detta kommer att kräva arbetsinsatser från de som berörs av arkivering och arbetar i IT- baserade verksamhetssystem.

Det kommer innebära revidering av dokumenthanteringsplaner. Dessa ska så småningom ersättas av en informationshanteringsplan som ska gälla för hela kommunens verksamhet. Detta är dock något som vi inte kan komma undan, vare sig vi försöker lösa det själva eller genom medlemskap i Sydarkivera.

Kommunkansliet kommer förhoppningsvis att kunna påbörja arbetet med informationshanteringsplanen under hösten. Detta kommer då att ske i liten skala inledningsvis.

För att minimera arbetet med att köra ut pappershandlingar för arkivering kan justering av tiden för leverans till arkivet ske så att digital leverans möjliggörs.

På dagens sammanträde föredras ärendet av förbundschef Mats Porsklev.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kanslichef 2023-05-29

Kommunstyrelsens arbetsutskott 147/2023

Skickas till

Kanslichefen

Sydarkivera

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 85/2023

Diarienummer 2023/152

Information kring förstudien ICLD medborgardemokrati

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit emot informationen.

Ärendebeskrivning

Turism- och informationschef Malin Albertsson och projektchef Jens Karlsson informerar om förstudien i projektet ICLD (Internationellt Centrum för Lokal Demokrati).

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 146/2023

Skickas till

Turism- och informationschefen

Projektchefen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 86/2023

Information kring företagsbesök**Beslut**

Kommunstyrelsen har mottagit informationen.

Ärendebeskrivning

Näringslivsutvecklare Per Kågefors och handläggare Felizia Axelsson informerar om upplägget kring företagsbesöken.

Skickas till

Utvecklingskontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 87/2023

Diarienummer 2023/110

Handlingsplan gällande nedlagda deponier

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge Östra Smålands kommunalteknikförbund (ÖSK) i uppdrag att arbeta med de nedlagda deponierna enligt bilaga 1, Handlingsplanen och prioriteringarna.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att årligen försöka göra mer avsättningar vid positiva resultat så att de nationella miljömålen om deponier kan nås. Detta bör i så fall ske i samband med bokslutet i samråd med ÖSK utifrån aktuell status i handlingsplanen.

Sammanfattning

För att kunna arbeta på ett strukturerat sätt samt uppnå de mål och förelägganden som finns avseende de förorenade områdena har en handlingsplan tagits fram. Den visar att ÖSK har personal och tid för att stödja kommunerna i arbetet med de nedlagda deponierna, så att de nationella miljömålen i Sverige kan uppfyllas.

Ärendebeskrivning

Historik och bakgrund

Kommunstyrelserna har under åren fått förelägganden från respektive miljökontor för att vidta åtgärder av de nedlagda deponierna där hushållsavfall deponerats.

Dessa objekt behöver i ett första skede utredas enligt MIFO fas 1 och fas 2.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Ett förorenat område är en plats som är oren på ett sätt som gör att den kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön. Både länsstyrelsen och Naturvårdsverket har olika klassningar som används i dessa sammanhang, vilket man kan läsa mer om i handlingsplanen (bilaga 1). Klassningarna avser verksamheters och områdenas påverkan på miljön och delas in i fyra nivåer mellan 1–4, där 1 avser hög påverkan på hälsa och miljö och 4 låg.

Nuläge och Mål

Hos ÖSK hanteras de förorenade områden som antingen uppdragsgivna eller händelsestyrda projekt. Uppdragsgivna projekt berör de objekt som genom uppdrag från kommunerna ska tas omhand. De händelsestyrda projekten initieras av ÖSK:s egna arbeten när de utförs i nära anslutning till ett förorenat område.

Inom ÖSK:s medlemskommuner finns 568 potentiellt förorenade områden. Av dessa är 157 inventerade och riskklassade, och 32 av dem är avslutade. Av dessa 32 objekt har 13 åtgärdats med sanering. Det finns även 393 objekt som endast är identifierade.

Arbetet med de förorenade områdena ska ha sin grund i de nationella och regionala målen. Länsstyrelsen i Kalmar län har gjort det nationella övergripande målet till sitt eget. Det innebär att alla områden i riskklass 1 och 2 ska vara åtgärdade till 2050. I bilaga 1 redovisas denna uppdelning mer tydligt.

Prioritering

För att medlemskommunerna ska kunna bidra till största möjliga miljönytta finns ett behov av att prioritera mellan de förorenade objekten. Områdena har till exempel kategoriserats utefter gällande förelägganden, kommunernas miljövisioner, exploateringsintresse och närhet till vattenskyddsområden. I bilaga 1 redovisas prioriteringsgrunderna mer ingående och dess tids- och aktivitetsplan för att målen ska kunna uppfyllas.

Indelningen av objekten görs utifrån bedömningen om dess effekt på människors hälsa och miljö.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Av just den anledningen har de objekt med lägre inverkan prioriterats ner. Parallellt med arbetet behöver det löpande arbetet fortgå så att även de identifierade objekten kan få en prioritering.

Resurser

Hos ÖSK finns tillräckliga personalresurser för att klara målsättningen och arbetet med de nedlagda deponierna. Det är dock svårt att uppskatta kostnad för detta arbete, eftersom varje objekt är olika omfattande. I bilaga 1 finns ungefärliga kostnaderna för de olika stegen i hanteringen av förorenade områden; från utredning till åtgärd.

Om en utredning är omfattande i ena fasen så kan det vara så att nästa steg inte behövs. I vissa fall kan det första steget göras internt och i andra fall kan åtgärdssteget med sanering påbörjas tidigare. Mer om resurser, finansiering och effektivisering finns att läsa i bilaga 1.

Yrkanden

Lennart Eklund, C yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Handlingsplan för förorenade objekt

Bilaga 3 – Nuläge Hultsfred

Förbundsdirektionen § 33/2023

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 135/2023

Skickas till

Östra Smålands Kommunalteknikförbund

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 88/2023

Diarienummer 2023/112

Upphörande av beslut gällande hantering av skolhälsovårdsjournaler

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att kommunfullmäktiges beslut § 93/2008-10-27 upphör att gälla då inga skolhälsovårdsjournaler längre överlämnas.

Sammanfattning

Kommunfullmäktiges beslut om avhändande av skolhälsovårdsjournaler kan upphöra. Idag har skolhälsovården elektroniska journaler. Endast kopior överlämnas till annan skolhälsovård.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden fullgör utifrån reglementet de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola.

Journaluppgifter bör följa eleven hela vägen genom skolan.

En kommun kan låta fullmäktige besluta om avhändande av skolhälsovårdsjournaler med stöd av 15 § 2 st. arkivlagen. För ett avhändande krävs ett särskilt beslut. Det betyder att det endast kan gälla för upprättade journaler och måste fattas årligen vid de tillfällen då avhändande ska ske. Ett avhändande innebär att journalen i sin helhet överlämnas till en annan vårdgivare. Det är inte fråga om gallring enligt arkivlagens definition.

Barn- och utbildningsnämnden fullgör utifrån reglementet de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola.

Journaluppgifter bör följa eleven hela vägen genom skolan.

En kommun kan låta fullmäktige besluta om avhändande av skolhälsovårdsjournaler med stöd av 15 § 2 st. arkivlagen. För ett avhändande krävs ett särskilt beslut. Det betyder att det endast kan gälla för upprättade journaler och måste fattas årligen vid de tillfällen då avhändande ska ske. Ett avhändande innebär att journalen i sin helhet överlämnas till en annan vårdgivare. Det är inte fråga om gallring enligt arkivlagens definition.

Kommunfullmäktige beslutade 2008-10-27, § 93/2008, att överlämnande av skolhälsovårdsjournaler i original får ske till annan myndighet under förutsättning att samtycke från vårdnadshavare/elev som uppnått sådan mognad att han/hon kan ta ställning ensam eller tillsammans med vårdnadshavare har inhämtats. Överlämnande av skolhälsovårdsjournaler gäller endast för upprättade journaler och beslut måste fattas årligen vid det tillfälle överlämnande ska ske, till exempel inför skolstart.

Idag är alla journaler inom elevhälsans medicinska och psykologiska insatser elektroniska. Inga journaler överlämnas till annan offentlig skolhälsovård i annan kommun. Om en elev flyttar till annan kommun eller friskola så överlämnas en kopia av journalen till mottagande skolhälsovård om samtycke finns.

Ett nytt systemstöd för elevhälsans medicinska och psykologiska insatser kommer att implementeras och starta under hösten 2023. En ny rutin för hantering av skolhälsovårdsjournaler kommer att tas fram.

Kommunfullmäktiges beslut kan därför upphöra.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse nämndsekreterare 2023-04-11

Barn- och utbildningsnämnden § 41/2023

Kommunstyrelsens arbetsutskotts § 136/2023

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 89/2023

Diarienummer 2023/122

Uppföljning 2022 av Tillväxt- och näringslivsprogrammet 2020–2023

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna uppföljning 2022 av Tillväxt- och näringslivsprogrammet 2020–2023.

Sammanfattning

Arbetsgrupper i respektive insatsområde har gjort uppföljning av år 2022, Tillväxt- och näringslivsprogram 2020 - 2023.

Ärendebeskrivning

Av de operativa målen och aktiviteterna i programmet har 20 genomförts, 57 har utvecklats positivt, 34 är neutrala och 9 har utvecklats negativt.

Tillväxt- och näringslivsrådet har informerats om uppföljningen 2023-05-25.

I insatsområde 1 är aktiviteterna 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.5, 1.2.6, 1.4, 1.6, 1.6.1 och 1.7 genomförda.

I insatsområde 2 är aktiviteten 2.1.2 genomförda.

I insatsområde 3 är inga mål eller aktiviteter genomförda.

I insatsområde 4 är inga mål eller aktiviteter genomförda.

I insatsområde 5 är aktiviteterna 5.3, 5.3.2, 5.3.3, 5.4.1, 5.5 och 5.5.5 genomförda.

I insatsområde 6 är aktiviteten 6.2.1 genomförda.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

I insatsområde 7 är aktiviteterna 7.1, 7.1.3, och 7.1.11 genomförda.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse utvecklingschef 2023-06-12

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 149/2023

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 90/2023

Diarienummer 2023/132

Ansökan om expropriationstillstånd för X i Virserum

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ge kommunjurist Peter Olsson befogenhet att söka expropriationstillstånd för fastigheten X i Virserum.

Vidare föreslås att fastighetsingenjör Jan Oskarsson ges möjlighet att efter expropriation söka rivningslov för fastigheten.

Slutligen föreslås att kostnaden får belasta årets resultat.

Sammanfattning

Förslag om ansökan om expropriationstillstånd.

Ärendebeskrivning

Fastigheten X Virserum köptes 2003 av Krabi Produktion AB. Bolaget gick i konkurs 2004. Konkursförvaltaren bedömde då fastigheten i så dåligt skick att det har ett negativt värde och abandonerades. Under de nästan 20 år som gått har förfallet ökat och det saknas nu både fönster och dörrar. Fastigheten har blivit en farlig lekplats för barn och ungdomar.

Ansökningsavgiften är 15 900 kr. Eventuellt kan någon stämpelavgift tillkomma. Rivning av fastigheten borde inklusive avgifter hamna på ca 250 000 kr.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse fastighetsingenjör 2023-07-05

Ansökan om expropriationstillstånd

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 159/2023

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 91/2023

Diarienummer 2023/126

Marknadsföringsbidrag till Varta Bowlingklubb för säsongen 2023–2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar om ett marknadsföringsbidrag på 20 000 kr till Varta BK.

Finansiering sker ur kommunstyrelsens konto för oförutsedda kostnader.

Sammanfattning

Varta BK ansöker om stöd i anslutning till att de för andra säsongen i rad spelar i allsvenskan. Marknadsföringsvärdet för kommunen bedöms som måttligt. Att laget spelar i allsvenskan ökar marknadsföringsvärdet för kommunen. Med detta som bakgrund föreslås därför att Varta BK beviljas ett marknadsföringsbidrag på 20 000 kr.

Ärendebeskrivning

Varta BK ansöker om stöd i samband med att laget även under säsongen 2023 - 2024 spelar i allsvenskan. Återrapportering samt ekonomisk redovisning för 2022 har lämnats in.

Varta BK är en bowlingförening som har ca 80 medlemmar, varav 40 medlemmar är i åldern 7–25 år. Under säsongen 2023 - 2024 finns ett lag i allsvenskan, ett lag i division 2 samt ett lag i division 3. Att medverka i allsvenskan innebär spel i södra Sverige samt på Västkusten alternativt i mellersta Sverige samt Stockholm och på Gotland.

Utöver seriespel har föreningen verksamhet för ungdomar mellan 7 - 13 år. På Idrottsskolan får barn och ungdomar prova på bowling under några veckor.

Då det är bekymmer med att finna plats i hallar för hela verksamheten i Hultsfred även för säsongen 2023–2024, så kommer spelet även fortsatt att vara förlagt i Vimmerby. Målsättningen att vara tillbaka i Hultsfred till hösten 2024. Barn- och seniorverksamheten kommer fortsatt att hållas i Hultsfred.

Kostnaderna för klubben uppgår till cirka 130 000 kr för matcher och resor, och ökar i och med uppflyttningen till allsvenskan. Träningskostnaderna betalas till stor del av medlemmarna själva.

Marknadsföringsvärdet för kommunen uppgår enligt bedömningsmallen till måttligt. Att laget fortsätter att spela i allsvenskan bidrar till spridningen av kommunens varumärke nationellt, och ökar marknadsvärdet för kommunen.

Då kommunen håller på att se över möjliga besparingar för kommande budgetår, föreslås beloppet att sänkas till 20 000 kr.

För denna summa får kommunen marknadsföring genom att ha sin logotype på matchreklam, en fast reklamplats i hallen, exponering på skärmar vid matcher. Klubben ska även sprida marknadsföringsmaterial om Hultsfreds kommun på bortamatcher.

Stöd i kommunens policy för sponsring

KF antog i § 117, 2009-12-21 en policy för sponsring och marknadsföringsbidrag. Där anges exempel på verksamheter som kan sponsras eller ges marknadsföringsbidrag enligt följande:

- Tävlingsidrott på elitnivå, företrädesvis i högsta serien
- Landskamper
- SM-tävlingar
- Riksevenemang eller evenemang med mycket stort upptagningsområde
- Mässor med mycket stort upptagningsområde

Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Sponsring är en större insats än marknadsföringsbidrag och ska enligt policyn behandlas restriktivt och vara sällsynt förekommande samt ses ur ett tillväxtperspektiv.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse turism- och informationschef 2023-06-29

Redogörelse årsbokslut 2022/2023

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 160/2023

Skickas till

Turism- och informationschefen

Varta BK

Ekonomikontoret

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 92/2023

Diarienummer 2023/135

Skolskjuts mellan Järnforsen och Prolympia i Virserum

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att kostnaden för 2023 får belasta årets resultat.

Vidare föreslås att kostnaden för vårterminen 2024 läggs in i budgetarbetet för 2024.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden äskar medel för finansiering av skolskjutskostnaderna.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har beslutat att upprätta ett avtal med Prolympia Virserum AB gällande skolskjuts från upptagningsområdet Järnforsen till Prolympia Virserum med anledning av fullmäktiges beslut § 79/2023. Fullmäktige beslutade då att ge barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att se till att samtliga elever inom Järnforsens upptagningsområde ges reella valmöjligheter mellan Målilla skola och Prolympia i Virserum, inklusive möjlighet till skolresor på jämlika villkor.

Avtalet gäller från och med höstterminen 2023 och gäller läsåret 2023/2024. Avtalet reglerar hur kostnaden för skolskjuts ska fördelas mellan Hultsfreds kommun och Prolympia Virserum AB för de elever

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

från förskoleklass upp till årskurs 6 som bor inom upptagningsområdet för Järnforsen och går på Prolympia i Virserum.

Långsiktigt måste en sådan hantering behandlas av fullmäktige med ett eventuellt uppdaterat avtal med Prolympia Virserum AB och kostnads- och konsekvensredovisning för hur en lösning med jämlika villkor ska hanteras.

Inför läsåret 2024/2025 kan hanteringen av skolskjuts flyttas över till kommunens skolskjutshandläggning när Kalmar länstrafik har löst upphandlingsfrågan för gällande sträckor.

För att långsiktigt kunna finansiera skolskjutskostnaderna äskar barn- och utbildningsnämnden medel av fullmäktige.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut ordförande barn- och utbildningsnämnden 2023-07-06

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 163/2023

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 93/2023

Diarienummer 2023/102

Svar på förslag till Regional Cykelinfrastrukturplan Kalmar län 2023–2033

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska kompletteras utifrån dagens diskussioner och återkomma till arbetsutskottets nästkommande sammanträde.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att överlåta till arbetsutskottet att fatta beslut i ärendet.

Sammanfattning

Ett yttrande på förslag till Regional Cykelinfrastrukturplan Kalmar län 2023–2033 har tagits fram.

Ärendebeskrivning

Regionstyrelsen har beslutat att sända ut förslag till Regional Cykelinfrastrukturplan Kalmar län 2023–2033 på remiss. Yttrande på remissen ska var Regionstyrelsen tillhanda senast den 29 september 2023.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade § 131/2023 att översända remissen till Östra Smålands Kommunalteknikförbund (ÖSK) för att återkomma med yttrande.

Syftet med planen är att identifiera vilka sträckor längs statlig regional infrastruktur i Kalmar län som ska byggas ut med cykelinfrastruktur. Det

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

övergripande målet är möjliggöra för fler personer i Kalmar län att cykla i sin vardag.

Fokus för framtagandet av planen har varit att binda samman tätorter samt att binda tätorter till kollektivtrafikens bytespunkter. Även ett antal prioriteringsprinciper för val av kommande cykelinfrastrukturobjekt har tagits fram i planen.

Hultsfreds kommun lämnade ett förhandsyttrande på tjänstemannanivå till cykelinfrastrukturkartan i juni 2022 för prioriterade gång- och cykelvägssträckor.

I planen så hanteras utbyggnadsförslagen i tre olika prioriteringar; *Planeringsmogna namngiva objekt, Kommande objekt och Viktiga objekt för kommunala och regional utveckling som i särskild ordning*. Hultsfreds kommun har fått med tre sträckor.

Sträckan Silverdalen finns med i *Kommande objekt*.

Sträckan Hultsfred-Målilla och sträckan Hultsfred-Storebro-Vimmerby finns med i *Viktiga objekt för kommunal och regional utveckling som tas i särskild ordning*.

Övriga sträckor som skickades in till regionen är:

- Järeda-Järforsen
- Karlsborg-Mörlunda
- Gårdveda-Målilla
- Järforsen längst med väg 47
- Silverdalen-Hultsfred

Förslag till yttrande framgår av beslutsunderlag *Yttrande cykelinfrastrukturplan*.

På arbetsutskottets sammanträde föreslogs en komplettering av yttrandet enligt följande:

”Med hänsyn till just den prioriteringen av att knyta ihop alla tätorter är ett önskemål att planen för Hultsfreds del också kompletteras med sträckorna:

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Hultsfred-Vena

Målilla-Järnforsen

Målilla-Rosenfors

Målilla-Virserum

Virserum-Järnforsen

Detta även om de inte är tidsatta så borde det vara ett övergripande utpekande i planen mellan alla tätorter som finns i samtliga kommuner för att det ska vara tydligt för Trafikverket när de genomföra underhålls- eller nyinvesteringar på de aktuella sträckorna.”

Beslutsunderlag

Följebrev till förslag till Regional Cykelinfrastrukturplan

Regional Cykelinfrastrukturplan Kalmar län 2023-2033

Kommunstyrelsens arbetsutskott §§ 131/2023, 165/2023

Tjänsteskrivelse projektchef 2023-08-22

Yttrande cykelinfrastrukturplan

Skickas till

Östra Smålands Kommunalteknikförbund

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 94/2023

Diarienummer 2023/133

Länsgemensam målbild och strategi för Nära vård för Region Kalmar län och länets 12 kommuner

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta förslaget till ”Länsgemensam målbild och strategi för Nära vård för Region Kalmar län och länets 12 kommuner”.

Vidare föreslås kommunfullmäktige anta ”Gemensam arbetsprocess för omställning till nära vård”. I arbetet ingår att kartlägga, analysera och utvärdera nuvarande ansvarsfördelning och befintliga avtal inför kommande avtal och överenskommelser.

Vidare föreslås kommunfullmäktige besluta att Region Kalmar län och länets kommuner ska ha en gemensam systemledning, med utgångspunkt från Länsgemensam ledning i samverkan inom socialtjänst och angränsande område hälso- och sjukvård samt skola, för att stödja samverkan och följa upp omställningen.

Slutligen föreslås kommunfullmäktige ge Länsgemensam ledning i uppdrag att arbeta fram en Gemensam plan för primärvården i länet med ”Gemensam arbetsprocess för omställning nära vård” som grund.

Beslutet gäller under förutsättning av att såväl Region Kalmar län som samtliga kommuner i länet fattar likalydande beslut.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Sammanfattning

Förslag till ”Länsgemensam målbild och strategi för Nära vård för Region Kalmar län och länets 12 kommuner”.

Ärendebeskrivning

Utifrån propositionen om nära vård (2019/20:164) pågår en omställning i hälso- och sjukvården som handlar om att tillgängligheten och kontinuiteten till primärvården ska öka samt att patienterna ska vara mer delaktiga och ges en personcentrerad vård. Målsättningen är att primärvården är navet i vården och samspelar med annan hälso- och sjukvård och med socialtjänst och skola.

Grunden i nära vård är ett personcentrerat arbetssätt som utgår från individens behov och förutsättningar. Nära vård är inte en ny organisationsnivå eller en ny benämning på dagens primärvård, även om primärvården utgör kärnan i den nära vården. Nära vård är snarare ett nytt sätt att arbeta med hälsa, vård och omsorg. En mer tillgänglig, närmare vård kan tillsammans med nya arbetssätt i vården innebära att resurserna inom vård och omsorg kan användas bättre och därmed räcka till fler.

Hälso- och sjukvård och omsorg står inför en rad långsiktiga och strukturella utmaningar. En starkt bidragande faktor är att befolkningen lever allt längre, och under den kommande 10-årsperioden prognostiseras gruppen 80 år och äldre att öka med cirka 50 procent. Den demografiska förändringen, med åldrande befolkning och färre i arbetsför ålder, leder till stora utmaningar när det gäller att finansiera, och inte minst bemanna, hälso- och sjukvården och omsorgens verksamheter. Regioner och kommuner behöver ställa om för att bättre kunna möta denna utmaning – en utmaning som redan är påtaglig i vissa delar av våra egna verksamheter. Det ökande behovet av hälso-, sjukvård och omsorg behöver också mötas på ett kostnadseffektivt sätt.

För en långsiktig och hållbar utveckling av verksamheten är det av stor vikt att regionen tillsammans med länets kommuner utvecklar sina arbetssätt och förändrar sina organisationer, bland annat genom ett innovativt och ändamålsenligt nyttjande av ny teknik och digitala tjänster. Ett mer

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

främjande, förebyggande och proaktivt arbetssätt är också en utveckling som kan ge ett mer ändamålsenligt och effektivt resursutnyttjande.

En långsiktig samverkan, mellan den regionala och kommunala nivån, är en framgångsfaktor i det fortsatta omställningsarbetet. Samverkan kring en gemensam struktur för planering av vård och omsorg och hur den ska utformas och utvecklas är en förutsättning för att kunna tillhandahålla en sammanhängande vård och omsorg.

Andra centrala aspekter för samverkan är att regionen och kommunerna i länet har en gemensam målbild för omställningen, en gemensam systemledning samt en struktur för hur omställningen ska följas upp. Samverkan bör inte bara ske mellan regionernas och kommunernas primärvård utan också med andra berörda verksamheter och aktörer till exempel tandvården, socialtjänsten, skolan och dess elevhälsa, den specialiserade vården samt med aktörer inom det civila samhället och genom samordningsförbunden. Inom ramen för samverkan är det viktigt att det hälsofrämjande, förebyggande och det habiliterande/rehabiliterande arbetet prioriteras.

Region Kalmar län och länets kommuner har idag en väletablerad och välfungerande samverkan, den behöver emellertid vidareutvecklas och förstärkas för att kunna ställa om till en nära vård.

Kalmar läns målbild för nära vård

Samtliga regioner och kommuner har, genom SKR, träffat en överenskommelse med staten om att vidareutveckla den nära vården ”Överenskommelse om en God och nära vård”. Den överenskommelsen fastställer bland annat behovet av en gemensam målbild för nära vård i respektive län.

I Kalmar län finns en struktur för samverkan - Länsgemensam ledning i samverkan inom socialtjänst och angränsande område hälso- och sjukvård samt skola. Mot bakgrund av ovanstående och den gällande överenskommelsen om en god och nära vård fick Länsgemensam ledning i uppdrag att under hösten 2021 ta fram en gemensam målbild för omställningen till Nära vård i Kalmar län. Målbilden har formats utifrån synpunkter som samlats in genom workshops i länsgemensam ledning, öppna dialogmöten med medarbetare, gemensam ledningsutbildning kring

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

nära vård för länsgemensam ledning och kommun- och regionledningar, dialog med invånarrepresentanter och enkäter. I november 2022 togs beslut inom Länsgemensam ledning att godkänna framtaget förslag ”Länsgemensam målbild och strategi för Nära vård för Region Kalmar län och länets 12 kommuner”. Regionen och kommunerna har därefter i dialog ringat in viktiga förutsättningar för arbetet framåt som konkretiserats i en ”Gemensam arbetsprocess för omställning till nära vård”.

Den gemensamma målbilden visar riktningen och stödjer arbetet med omställning för regionen och länets kommuner. Målbilden utgör en grund för vidare arbete med handlingsplaner och aktiviteter.

Arbetet framåt

Omställningen till nära vård kommer att innebära förändrade arbetsätt inom vård och omsorg som kan få organisatoriska och ekonomiska konsekvenser. Dessa konsekvenser behöver belysas, följas och analyseras.

En gemensam plan för primärvården i länet

Kalmar läns målbild för nära vård är den gemensamma utgångspunkten i det framåtsyftande arbetet för kommunerna och regionen i framtagandet av en gemensam plan för primärvården i länet. Länsgemensam ledning får i uppdrag att arbeta fram en sådan plan som ska utgöra den gemensamma plattformen där Region Kalmar län och länets kommuner formulerar och tydliggör gemensamma områden för fortsatt arbete, förutsättningar för samsyn och hur vi gemensamt följer upp arbetet, se bilaga 2 ”Gemensam arbetsprocess för omställning till nära vård”.

Beslutsunderlag

”Länsgemensam målbild och strategi för Nära vård för Region Kalmar län och länets 12 kommuner”

Gemensam arbetsprocess omställning nära vård

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 166/2023

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 95/2023

Diarienummer 2023/136

Bemyndiganden från 2023-09-05 och tills vidare att underteckna handlingar

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att utfärdande av anvisningar på kommunens och stiftelsernas bank- och bankgirokonton, kvittering av checkar, postväxlar och andra värdeförsändelser samt ansökan om betalningsförelägganden, begäran om utmätning och vräkning ska från och med 2023-09-05 och tills vidare tecknas enligt nedanstående

Hultsfreds kommun, kommunstyrelsen med underskrift av kommunstyrelsens ordförande Lars Rosander eller kommunstyrelsens förste vice ordförande Åke Nilsson eller kommunstyrelsens andre vice ordförande Tomas Söreling eller kommunchef Lars-Erik Rönnlund eller administrativ chef Henric Svensson eller chef ekonomi- och löneadministration Patrik Simonsson eller ekonomichef Charlotta Hägg.

i förening med ekonomiassistent Carola Billing eller vid hennes förhinder ekonomiassistent Pierre Fransson eller ekonomiassistent Angelica Stolt eller ekonomiassistent Jon Lindberg.

Kommunstyrelsens beslut § 13/2023 ersätts med detta beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse administrativ chef 2023-07-19

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 168/2023

Skickas till

Samtliga förvaltningar

Revisionen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 96/2023

Diarienummer 2023/137

Teckning av kommunens firma från och med 2023-09-05

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att från och med 2023-09-05 bemyndigas nedanstående personer att teckna kommunens firma på köpehandlingar, kontrakt, låne- och borgensförbindelser, fullmakter samt handlingar i andra ärenden där kommunstyrelsen eller dess arbetsutskott äger rätt att besluta

kommunstyrelsens ordförande Lars Rosander eller
kommunstyrelsens förste vice ordförande Åke Nilsson eller
kommunstyrelsens andre vice ordförande Tomas Söreling

i förening med

kommunchef Lars-Erik Rönnlund eller
administrativ chef Henric Svensson eller
ekonomichef Charlotta Hägg eller
HR-chef Kristina Ankarhamn Råsmark.

Med detta upphör tidigare beslut i kommunstyrelsen § 12/2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse administrativ chef 2023-07-19

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 169/2023

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Skickas till

Samtliga förvaltningar

Revisionen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 97/2023

Diarienummer 2023/139

Förslag till revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna föreslagna ändringar i delegationsordningen samt fastställa densamma.

Vidare beslutas att tidigare reviderade delegationsordning som antogs av kommunstyrelsen § 94/2022 upphöra att gälla.

Sammanfattning

Med anledning av organisationsförändring behöver delegationsordningen för kommunstyrelsen justeras.

Ärendebeskrivning

I och med tidigare beslut om förändringar inom kommunstyrelsens förvaltning samt allmän översyn föreslås följande förändringar:

- Personalchef ändras till HR-chef där denna titel omnämns
- Övriga chefer som tillkommit läggs in under ”Förklaringar” vad benämningen ”chefer” avser. Dessa är administrativ chef, chef ekonomi- och löneadministration samt digitaliseringschef
- Punkt 17, 18, 20, 21 och 23 ändras delegat från ekonomichef till chef ekonomi- och löneadministration
- Under punkt 59 tas ”expropriation” bort då detta endast får beslutas av kommunfullmäktige. Vid revidering av kommunstyrelsens

reglemente justerades detta i reglementet men togs inte bort i delegationsordningen vid samma tillfälle.

Den mening som förekommer två gånger i inledningen av dokumentet om vad som gäller vid förhinder för ordförande är nu endast med under ”Förklaringar”.

Under hösten kommer en revidering av kommunstyrelsens reglemente och då följer även en mer omfattande översyn av delegationsordningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kanslichef 2023-07-17

Reviderat förslag delegationsordning

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 170/2023

Skickas till

Kommunkansliet

Berörda inom kommunstyrelsens förvaltning

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 98/2023

Diarienummer 2023/138

Revidering fakturerings- och kravregler

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta förslaget på reviderade fakturerings- och kravregler.

Sammanfattning

Förslag på revidering av fakturerings- och kravregler med anledning av organisationsförändringar och förändringar i delegationsordningen.

Ärendebeskrivning

Med anledning av organisationsförändringar och ändringar i delegationsordningen behöver även fakturerings- och kravregler justeras.

Här har ekonomikontoret ändrats till enheten för ekonomi- och löneadministration. Dessutom har ”ekonomichef” ändrats till ”chef ekonomi- och löneadministration” då uppdraget ligger på chefen för ekonomi- och löneadministration.

I övrigt inga förändringar av fakturerings- och kravreglerna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse administrativ chef 2023-07-20

Reviderat förslag fakturerings- och kravregler

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 171/2023

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Skickas till

Samtliga förvaltningar

Revisionen

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 99/2023

Diarienummer 2023/140

Förslag om att taxan för kaffeservering i kommunhuset upphör att gälla

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om att taxa för kaffeservering i kommunhuset upphör att gälla vilket innebär att den del av beslutet i kommunfullmäktige § 143/2022 som rör taxan upphör att gälla.

Vidare föreslås att fika ingår vid sammanträden och längre möten samt att det blir nämnderna som får stå för kostnaden.

Sammanfattning

Förslag om att ta bort taxa för kaffeservering i kommunhuset då det inte är samma förutsättningar för denna lösning längre. Det är numera vanligt att fika ingår vid sammanträden och längre möten varför förslag läggs om att nämnderna tar kostnaden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har tidigare beslutat § 143/2022 om att justera taxan för kaffeservering i kommunhuset för förtroendevalda i centrala nämnder samt att prissättningen i kafeterian styrs av avtalspris för anställda.

Innan pandemin fanns ett kaffeavdrag med ett fastställt belopp för varje ledamot i nämnd och styrelse. Efter pandemin har det skett förändringar i kafeteriaverksamheten och även hur deltagandet på sammanträden sker. Detta innebär att avdraget kanske inte nyttjas fullt ut eller att det inte täcker den kostnad som blir under ett år.

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Då det numera är vanligt att fika ingår vid sammanträden och andra möten föreslås att så även görs för nämndernas sammanträden. Vid andra tillfällen när den förtroendevalda vill fika så sker det direkt betalning i kafeterian utifrån den prissättning som råder där.

Kostnaden får belasta nämnden vilket innebär ca 2 000-3 000 kronor per år, avhängt av antal möten och deltagare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kanslichef 2023-07-19

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 172/2023

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 100/2023

Diarienummer 2023/141

Förändring av taxa för matdistribution lunch kyld mat

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att höja ”Matdistribution lunch kyld mat” från 60 kr till 69 kr per portion från och med 1 oktober 2023.

Sammanfattning

Kostservice önskar reglera portionspris utifrån rådande inköpspris per portion. Inköpspriset har stigit under året på grund av de ökade råvarupriserna.

Ärendebeskrivning

Kostservice köper kylda matportioner till hemmaboende från extern leverantör. Dessa levereras ut av verksamhetsvaktmästeriet en gång per vecka. Inköpspris justeras beroende på rådande livsmedelspriser. Kylda matportioner faktureras kunden månadsvis.

Antagen taxa 2023 är 60 kr per portion. Förslag till ny avgift är 69 kr per portion från och med 1 oktober 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse servicechef 2023-08-15

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 172/2023

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 101/2023

Diarienummer 2023/142

Fusion av bolag

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna fusionen av Hultsfreds Kommunala Industri AB och Rock City Hultsfred AB.

Vidare föreslås kommunfullmäktige rekommendera bolagsstämmorna i Hultsfreds Kommunala Industri AB och Rock City Hultsfred AB att godkänna fusionen.

Ärendebeskrivning

Tjänstepersonerna i bolagen Hultsfreds Kommunala Industri AB och Rock City Hultsfred AB har gjort bedömningen att en fusion av de båda bolagen skulle medföra minskade kostnader och effektivare administration. Ekonomikontoret har tagit fram en fusionsplan som redovisats i styrelserna. Med anledning av detta har de båda styrelserna beslutat att föreslå kommunfullmäktige att godkänna fusionen.

Beslutsunderlag

Protokoll Hultsfreds Kommunala Industri AB och Rock City Hultsfred AB

Fusionsplan vid absorption av helägt dotterbolag

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 174/2023

Skickas till

Kommunfullmäktige

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

KS § 102/2023

Diarienummer 2023/7

Anmälan av delegationsbeslut m.m

Följande delegationsärenden och beslut, som av annan anledning inte fordrar kommunstyrelsens handläggning anmäls till kommunstyrelsen

Protokoll

Kommunstyrelsens arbetsutskott

2023-06-13 2023-06-20 2023-07-06 2023-08-29

Hultsfreds Kommunala Industri AB

2023-05-23 2023-07-18 2023-08-22

Rock City AB

2023-05-23 2023-08-22

Invensys Property Company AB

2023-06-13

AB Hultsfreds Bostäder

2023-05-26

Delegationsbeslut

Utredare/Inspektör

Återkallat serveringstillstånd på egen begäran 2023-06-19

Beviljat serveringstillstånd vid Virserums
marknad 2023-07-28

Beslut om avgiftsbefrielse 2023-08-14

Sammanträdesprotokoll**Sammanträdesdatum**

2023-09-05

Ordförande

Beviljat serveringstillstånd vid Målilla 2023-06-21
Motorstadium 20230715–20230716

Beslut att översända remissvar gällande förslag 2023-07-04
till föreskrifter om översiktsplan till Boverket

Upphävande av eldningsförbud från och 2023-08-01
med 2023-08-02

Kommunchef

Förändring av beslutsattester med 2023-06-29
anledning av organisationsförändringar

Ekonomichef

Omsättning av lån hos Kommuninvest 2023-07-18

Meddelanden

1. Miljö- och byggnadsnämndens beslut för kännedom – Planuppdrag, detaljplan för Stenkulla 1:38
2. Miljö- och byggnadsnämndens beslut för kännedom – Föreläggande om försiktighetsmått vid anordnande av dagvattenanläggning

Dataskyddsfrågor

Anmälan om personuppgiftsincidenter inom ks

NÄRVARO-/RÖSTNINGSLISTA

	Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Närvar- ande	§ Ja	Nej	§ Ja	Nej	§ Ja	Nej
1	Lars Rosander, C		X						
2	Tomas Söreling, S		X						
3	Folke Pleijert, KD		X						
4	Göran Gustafsson, SD		X						
5	Rosie Folkesson, S	Ulf Nilsson, S	X						
6	Mikael Karlsson, C §§ 84–87	Sofia Reither, C §§ 88–102	X						
7	Ronny Olsson, C		X						
8	Marianne Vifell Waters, M	Åke Bergh, M	X						
9	Lennart Eklund, C		X						
10	Åke Nilsson, KD		X						
11	Tomas Lockström, S		X						

11/11