

Kommunstyrelsen

**Plats och tid** Sessionssalen, kommunhuset i Hultsfred 4 april 2023 kl. 14-16**Beslutande** Se särskild närvarolista**Övriga deltagande**  
Lars Rönnlund, kommunchef\*      Monica Bergh, KD  
Emma Karlsson, sekreterare      Maik Rohde, C\*  
Michael Hesselgård § 42      Åke Bergh, M  
Representanter energi- och      Tommy Ejnarsson, V  
klimatrådgivningen § 43      Heidi Loord, KD  
Hans Andersson § 44

\*Deltog på distans

**Detta protokoll har justerats digitalt****Utses att justera  
Underskrifter**Mikael Karlsson  
Ulf Nilsson**Paragrafer**      42-54**Sekreterare**.....  
Emma Karlsson**Ordförande**.....  
Lars Rosander**Justerande**.....  
Mikael Karlsson      Ulf Nilsson

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ**

Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum**

2023-04-04

**Datum för anslags  
uppsättande**

2023-04-11

**Datum för anslags  
nedtagande**

2023-05-05

**Förvaringsplats av protokollet**

Kommunkansliet

**Underskrift**.....  
Emma Karlsson

---

**Justerandes signatur****Utdragsbestyrkande**

**Ärendelista 2023-04-04**

	Val av protokolljusterare samt godkännande av dagordning	
§ 42	Presentation av räddningstjänsten	
§ 43	Presentation av energi- och klimatrådgivningen	
§ 44	Pensionspolicy för anställda och förtroendevalda	2023/77
§ 45	Svar på motion från Birger Karlsson, SD, om utökning av antalet revisorer för kommunens förvaltning och donationsfonder	2022/222
§ 46	Sponsring av etappvärdsskap i Rosenfors under O-Ringen 2024	2023/68
§ 47	Erbjudande om köp av Sommarlovsbiljetter 2023	2023/65
§ 48	VA-verksamhet bokslut 2022	2023/70
§ 49	Förslag till insatsområden i det nya tillväxt- och näringslivsprogrammet för 2024-2027	2023/81
§ 50	Beställning av planeringsstrategi för den översiktliga planeringen	2023/80
§ 51	Rivning av förskolan på Granitvägen 15 i Hultsfred	2020/162
§ 52	Svar på remiss gällande dagvattenanläggning och utsläpp av dagvatten till naturreservatet Alkärret	2023/76
§ 53	Anmälan av delegationsbeslut m.m	2023/7

§ 54 Redovisning av motioner under beredning 2023/67  
2023

Närvarolista

KS § 42/2023

## **Presentation av räddningstjänsten**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen har mottagit informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Vid varje ny mandatperiod sker presentation av de olika kontoren under kommunstyrelsen.

På dagens sammanträde informerar räddningschef Mikael Hesselgård om räddningstjänstens verksamhet.

### **Skickas till**

Räddningschefen

KS § 43/2023

## **Presentation av energi- och klimatrådgivningen**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen har mottagit informationen.

### **Ärendebeskrivning**

På dagens sammanträde deltar samordnare Christine Dahlgren och energi- och klimatrådgivare Daniel Hägerby från Mönsterås kommun. De informerar om energi- och klimatrådgivningens verksamhet.

### **Skickas till**

Energi- och klimatrådgivningen

KS § 44/2023

Dnr 2023/77

## **Pensionspolicy för anställda och förtroendevalda**

### **Förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta uppdaterad pensionspolicy för anställda och förtroendevalda.

Vidare föreslås att nuvarande pensionspolicy antagen av fullmäktige § 110/2014-09-22 upphör att gälla.

### **Sammanfattning**

En ny överenskommelse om tjänstepension har tecknats från 1 januari 2023 mellan arbetsgivarorganisationen SKR och de fackliga organisationerna. Förändringarna innebär att kommunens pensionspolicy för anställda behöver uppdateras. Förslag till reviderad pensionspolicy och tillhörande tillämpningsanvisningar har tagits fram.

### **Ärendebeskrivning**

Den nya överenskommelsen om tjänstepension AKAP-KR (Avgiftsbestämd Kollektiv Avtalad Pension) träder i kraft 1 januari 2023 och innebär att kommunerna går från ett förmånsbestämt till avgiftsbestämt pensionssystem. Avtalet innebär att pensionsavsättningarna höjs från 4,5 procent till 6 procent.

Ovanstående förändringar innebär att dokumentet fått stora ändringar och kan därför inte enbart ses som en revidering. Det går inte att peka ut specifika ändringar på samma sätt som vid en revidering.

Utifrån förändringarna i det nya avtalet har personalkontoret tagit fram en reviderad pensionspolicy med tillhörande tillämpningsanvisningar enligt följande;

- Pensionspolicy
- Tillämpningar för alternativ tjänstepensionslösning
- Tillämpningar av särskild avtalspension (SAP)
- Tillämpningar vid löneväxling mot pension

Tidigare pensionspolicy antagen av fullmäktige § 110/2014-09-22 med bilagor föreslås ersättas.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse personalchef 2023-02-10

Pensionspolicy och bilagor  
Kommunstyrelsens arbetsutskott § 65/2023

**Skickas till**  
Kommunfullmäktige

KS § 45/2023

Dnr 2022/222

## Svar på motion från Birger Karlsson, SD, om utökning av antalet revisorer för kommunens förvaltning och donationsfonder

### Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med hänvisning till att antalet revisorer är tillräckligt i förhållande till uppdraget.

### Reservation

Göran Gustafsson, SD, reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

### Sammanfattning

En motion har lämnats in om att utöka antalet revisorer för kommunens förvaltning och donationsfonder. Kommunkansliet överlämnar yttrande om att det inte har kommit fram något som talar för fler revisorer men ytterst är det en demokratisk fråga som bör avgöras av de förtroendevalda.

### Ärendebeskrivning

Fullmäktigeledamot Birger Karlsson, SD, har lämnat in en motion, daterad 2022-12-19, om utökning av antalet revisorer för kommunens förvaltning och donationsfonder. I dagsläget är det sex revisorer och för att det ska bli en bättre demokratisk fördelning samt att det bör vara ojämnt antal revisorer föreslår motionsställaren att revisionen utökas till sju revisorer.

Kommunfullmäktige beslutade § 150/2022 att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade § 3/2023 att ge kommunkansliet i uppdrag att bereda motionen. Kommunkansliet har stämt av med motionsställaren om motionens intentioner.

Kommunkansliet har jämfört med några kommuner vad gäller revisorer:

Eksjö kommun	8st (en från varje politiskt parti som är med i kommunfullmäktige).
Vetlanda kommun	6st
Sävsjö kommun	6st
Västerviks kommun	5st
Oskarshamns kommun	5st
Vimmerby kommun	6st
Högsby kommun	5st
Uppvidinge kommun	6st



Vid SKR:s avstämning 2020 om förtroendevalda revisorer konstaterades det att sex revisorer är det vanligaste i kommuner.

Fram till 2006-12-31 har det varit sex ordinarie och sex ersättare inom revisionen. Därefter blev det sex ordinarie revisorer. Vid översynen av den politiska organisationen 2014 beslutades det att det skulle vara fem revisorer. I ärendet före tillsättandet av revisorer i december 2014 beslutade kommunfullmäktige att ändra till sex revisorer. Detta innebar att man återgick till tidigare antal innan beslutet om att ändra i och med översynen.

Ordförande har alltid utslagsröst varför det inte påverkas av ett jämt eller udda antal revisorer. Det måste vara minst fem revisorer men det finns ingen begränsning uppåt. Det är nog mer av praktiska skäl i så fall att det är ett rimligt antal revisorer i förhållande till deras uppdrag.

Som revisor får man inte ha några andra förtroendeuppdrag inom kommunen.

Det har inte kommit fram något som talar för fler revisorer men ytterst är det en demokratisk fråga som bör avgöras av de förtroendevalda.

### **Yrkanden**

Göran Gustafsson, SD, yrkar bifall till motionen.

Tomas Söreling, S, yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om kommunstyrelsen kan besluta enligt arbetsutskottets förslag eller enligt Göran Gustafssons yrkande, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### **Beslutsunderlag**

Motion från Birger Karlsson, SD, 2022-12-19

Kommunfullmäktige § 150/2022

Kommunstyrelsens arbetsutskott §§ 3/2023, 67/2023

Yttrande kanslichef 2023-03-22

### **Skickas till**

Kommunfullmäktige

KS § 46/2023

Dnr 2023/68

## **Sponsring av etappvärdsskap i Rosenfors under O-Ringen 2024**

### **Förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att tillstyrka sponsring av O-Ringen 2024 med 220 000 kronor. Detta innefattar sponsring till O-Ringen AB med 200 000 kronor för etappvärdsskap dag 1. Utöver detta tillkommer kostnad på 10 000 kronor till etapp-priser i form av medaljer samt 10 000 kronor till enklare gåva från kommunen att ge till vinnarna i varje klass.

Under förutsättning att kommunfullmäktige tillstyrker sponsring av O-Ringen föreslås ärendet remitteras till budgetberedningen för 2024.

Avtalet signeras av kommunstyrelsens ordförande samt tjänsteperson som står som firmatecknare.

### **Sammanfattning**

O-Ringen är världens största orienteringstävling och äger rum i Kalmar län under vecka 30 år 2024. Två delsträckor kommer att gå i Rosenfors. En fråga om sponsring för etappvärdsskap dag 1 har inkommit från O-Ringen.

Bedömning av marknadsvärden har gjorts efter mall med utvalda kriterier kopplade till kommunens ”Policy avseende sponsring och marknadsföringsbidrag”.

### **Ärendebeskrivning**

O-ringen AB ägs till 100 % av Svenska Orienteringsförbundet, och driver det årligen återkommande O-Ringen. O-Ringen är världens största orienteringsevenemang, med cirka 18 400 deltagare och 75 000 starter. Deltagarna kommer från ett 40-tal olika länder och är såväl världselit som motionärer. Den 21–27 juli 2024 är Smålandskusten med Oskarshamn i centrum värd för evenemanget. De två första dagarna är sträckorna förlagda i närheten av Rosenfors.

En förfrågan från O-Ringen har inkommit om att Hultsfreds kommun ska vara etappvärd under dag 1 i Rosenfors. Sponsringspaketet innebär att kommunen ansvarar för:

- invigningstalare
- etapp-priser i form av medaljer (cirka 120 st)
- att exponera etappvärdsskapet på egen webbplats

- att förse O-Ringen med material samt logotyp till
- O-Ringentidningen

Sponsringspaketet innebär att kommunen får:

- Exponering i form av annons i tidning och O-Ringens programtidning
- Logga på samtliga kartor på etappen
- Tillverka två skyltar med kommunnamn och logga som välkomnar deltagare till arenan
- Tillgång till 10 etappstarter
- Kommunera etappvärdskapet i O-Ringens programtidning
- Kommunera etappvärdskapet på [www.oringen.se](http://www.oringen.se), med länk till kommunens webbplats
- Exponering av logotype i O-Ringentidning, programtidning och på [www.oringen.se](http://www.oringen.se) under avtalsperioden
- Disponera plats (25 kvm) på O-Ringentorget inklusive tält, el och wifi under hela vecka 30 2024
- Medverka med redaktionellt material eller annons i O-Ringens nyhetsbrev 4 gånger/år under avtalstiden
- Disponera en helsida i O-Ringens programtidning 2024
- Disponera en helsida i varje nummer av O-Ringentidningen från oktober 2023
- Två exponeringsplatser (2,65 x 0,8 m) vid O-Ringentorget
- Fyra exponeringsplatser (2,65 x 0,8 m) vid målfällan
- Ta del av resultat av genomförd effektmätning av evenemanget

O-Ringen står för kostnader för framtagande av skyltar och tryckt material. Kommunen levererar grafiskt samt redaktionellt underlag till skyltar, annonser med mera.

#### **Turismekonomisk omsättning**

O-Ringen har undersökt hur evenemanget påverkar tillflödet av turister och den konsumtion som annars inte skulle ägt rum. 10% av deltagarna är dagpendlare, medan 41% bor på den officiella campingen, 39% i kommersiellt boende och 11% hos släkt och vänner. 79% besöker turistmål eller andra aktiviteter, och 30% tillbringar extra tid i området.

Den generella turistomsättningen kopplat till O-Ringen beräknas vara 137 miljoner kronor, av vilket svenska turister står för 87 miljoner, nordiska turister för 16,8 miljoner och turister från övriga länder för 33,2 miljoner. I Uppsala omsattes 134 miljoner kronor i kommunen, medan 2,9 miljoner kronor omsattes i kringliggande kommuner och län. Det är enbart logikostnaden som kunnat härledas till kommun.

Turistkronan beräknar hur mycket besökaren spenderar per dygn, och vad de lägger pengarna på. I samband med O-Ringen spenderar dagpendlaren

362 kr per dag, medan den övernattande besökaren spenderar 1016 kr per dag. Mest pengar lägger man på boende, restaurang och shopping. Svenska besökare spenderar mindre per dag än utländska besökare.

**Analys**

Bedömning av marknadsvärden har gjorts efter mall med utvalda kriterier kopplade till kommunens ”Policy avseende sponsring och marknadsföringsbidrag”, antagen av kommunfullmäktige 2009-12-21, KF § 117/2009 Dnr 2009/3.

Den turismekonomiska effekten bedöms vara måttlig. Den största turismekonomiska effekten hamnar enligt statistiken där besökarna bor, och de flesta deltagarna är dagbesökare. Detta innebär en endast måttlig påverkan för handel, matställen och besöksmål i kommunen. Boendeanläggningarna har ofta redan fullbokat under denna period.

Marknadsvärdet för arrangemanget bedöms vara stort. O-Ringen är världens största orienteringstävling. Hultsfreds kommun kommer i över ett års tid att exponeras nationellt och internationellt, och förstärka sitt varumärke som evenemangskommun. Arrangemanget riktar sig mot en specifik målgrupp från hela landet, med orienteringsintresse. Områden som rekrytering och attraktiv arbetsgivare, inflyttning, utbildning och turism är lämpliga att lyfta fram.

Näringsliv och besöksnäring i kommunen kommer att ges möjlighet att medverka i och ta del av de erbjudna marknadsvärdena. De lokala orienteringsklubbarna och andra föreningar som är med och arrangerar får ersättning av O-Ringen. Målilla OK kommer att äga det framtagna kartmaterialet och kunna använda det för att arrangera regionala och nationella tävlingar.

Marknadsvärdena i sponsringspaketet ovan är inriktade på att lyfta fram Hultsfreds kommun. De har jämförts med den regionala marknadsföringen, som är inriktad på att lyfta fram just besöksnäringen i alla Kalmar läns kommuner.

O-Ringen ersätter Östra Smålands Kommunalteknikförbund för de tjänster som de behöver nyttja, bland annat en lastmaskin och vattentankar.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Turism- och informationschef 2023-01-20  
Avtal mellan O-Ringen AB och Hultsfreds kommun  
Kommunstyrelsens arbetsutskott § 60/2023

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

KS § 47/2023

Dnr 2023/65

## **Erbjudande om köp av Sommarlovsbiljetter 2023**

### **Förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta erbjudandet om sommarlovsbiljetter för år 2023.

Finansiering föreslås ske ur kommunfullmäktiges konto för oförutsedda medel och kostnaden beräknas bli 530 000 kr.

### **Sammanfattning**

Kalmar länstrafik har översänt erbjudande om att köpa sommarlovsbiljetter för 2023.

### **Ärendebeskrivning**

Kalmar länstrafik erbjuder länets samtliga kommuner att köpa Sommarlovsbiljetter för sommaren 2023, till skolungdomar som är folkbokförda i kommunen.

Erbjudandet gäller skolungdomar som vid vårterminen lämnar antingen årskurserna 6–9 i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan eller år 1 och 2 i gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan. Detta gäller även friskolornas skolungdomar.

Sommarlovsbiljetten är giltig under sommarlovet och gäller för obegränsat antal resor inom Kalmar län. Biljetten är personlig och får inte lånas ut. Pris för Sommarlovsbiljetten 2023 är 565 kronor per biljett (inkl. moms).

Kalmar länstrafik kommer efter sommaren att tillhandahålla en utvärdering av sålda och aktiverade biljetter till respektive kommun som köpt sommarlovsbiljetter.

Arbetsutskottet beslutade § 56/2023 att underlag ska efterfrågas hos barn- och utbildningsförvaltningen och kultur- och fritidskontoret och att ärendet återkommer på nästa sammanträde med arbetsutskottet.

### **Yrkanden**

Marianne Vifell Waters, M och Göran Gustafsson, SD yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse från Kalmar länstrafik

Kommunstyrelsens arbetsutskott §§ 56/2023, 47/2023

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

KS § 48/2023

Dnr 2023/70

## **VA-verksamhet bokslut 2022**

### **Förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa VA-verksamhetens bokslut för 2022.

### **Sammanfattning**

VA-verksamhetens bokslut för 2022 har sammanställts av ekonomikontoret.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt vattentjänstlagen § 50 ska VA-huvudmannen årligen upprätta en separat balans- och resultaträkning. Ekonomikontoret har tagit fram bokslut för VA-verksamheten för 2022.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse controller 2023-03-09  
Kommunstyrelsens arbetsutskott § 70/2023

### **Skickas till**

Kommunfullmäktige

KS § 49/2023

Dnr 2023/81

## **Förslag till insatsområden i det nya tillväxt- och näringslivsprogrammet för 2024-2027**

### **Förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreslagen plan och insatsområden till det nya tillväxt- och näringslivsprogrammet för 2024–2027.

### **Sammanfattning**

Ett förslag på insatsområden i tillväxt- och näringslivsprogrammet för 2024–2027 har tagits fram.

### **Ärendebeskrivning**

Programmet föreslås vara upplagt på samma sätt som det föregående vilket innebär att politiken i första skedet beslutar om en vision och värdegrund och prioriterade insatsområden. Visionen och värdegrunden är den samma som för kommunens övriga målstyrningsarbete. Arbetsgrupper bildas sedan för varje insatsområde där företagare och tjänstemän tillsammans tar fram förslag till mål och aktiviteter. Varje arbetsgrupp leds av en kommunal tjänsteman. De mål och aktiviteter som finns med i förslagen ska vara sådant som kommunen direkt eller indirekt kan påverka. Processen för att ta fram mål och aktiviteter ska präglas av hög delaktighet vilket kräver stora insatser både från företagare och kommunala tjänstemän.

Processen för att ta fram mål och aktiviteter föreslås se ut enligt nedan:

1. Arbetsgrupperna (företagare och kommunala tjänstemän) för de olika insatsområdena arbetar fram förslag på mål och aktiviteter (ca två till fem möten per arbetsgrupp).
2. Ordförande i arbetsgruppen tillsammans med sekreteraren sammanställer allt material i en systematiserad form och återkopplar till arbetsgrupperna.
3. Arbetsgrupperna lämnar ifrån sig materialet via sekreteraren till tillväxt- och näringslivsrådet för yttrande.
4. Politisk beslutsprocess.

Programmet följs årligen upp och utvärderas. Det kommer finnas möjlighet att föreslå nya mål och aktiviteter. Fullmäktige kan sedan anta de eventuella nya målen och aktiviteterna och ta bort de inaktuella.

Resursuttagen för att ta fram ett nytt program bedöms enligt följande:

- Ta fram programmet (exklusive politisk process) 230 - 260 timmar.



- Följa upp och utvärdera programmet (exklusive politisk process)  
100 timmar/år.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse utvecklingschef 2023-03-20  
Kommunstyrelsens arbetsutskott § 73/2023

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

KS § 50/2023

Dnr 2023/80

## **Beställning av planeringsstrategi för den översiktliga planeringen**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ge uppdrag till planavdelningen att arbeta fram en planeringsstrategi för kommunens översiktsplanering, tillsammans med berörda funktioner.

Kostnaden för framtagandet av planeringsstrategin beräknas uppgå till 80 000 kr. Finansiering sker ur kommunstyrelsens konto för oförutsedda medel.

### **Sammanfattning**

Ett nytt lagkrav i PBL som infördes 2020 anger att kommunerna senast i september 2024 ska anta en planeringsstrategi. I strategin ska fullmäktige ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse samt bedöma översiktsplanens aktualitet.

### **Ärendebeskrivning**

Plan- och bygglagen (PBL) anger att varje kommun ska ha en aktuell översiktsplan som omfattar hela kommunens yta. Översiktsplanen ska ange inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av den fysiska miljön. Planen ska även ge vägledning för beslut om hur mark- och vattenområden ska användas samt hur den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras.

Flera ändringar har gjorts i PBL i syfte att stärka översiktsplaneringen och förtydliga lagstiftarens avsikt med ett kontinuerligt arbete med sådan planering. Ett nytt lagkrav som infördes 2020 anger att kommunerna senast i september 2024 ska anta en planeringsstrategi.

I strategin ska fullmäktige ta ställning till dels ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet, dels kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Planeringsstrategin ersätter således kravet på aktualitetsprövning. Krav på antagande av en planeringsstrategi gäller dock inte om fullmäktige i stället antar en ny översiktsplan inom samma tid. Planeringsstrategin ska fortsättningsvis tas fram under första halvan av perioden mellan två ordinarie val.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse samhällsplanerare 2023-01-13  
Kommunstyrelsens arbetsutskott § 72/2023

**Skickas till**

Miljö- och byggnadsnämnden

Ekonomikontoret

KS § 51/2023

Dnr 2020/162

## **Rivning av förskolan på Granitvägen 15 i Hultsfred**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Granitvägen 15 får rivas.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har § 127/2020 tagit beslut i ärendet Omdaning Stålhagen. Enligt beslutet ska kommunstyrelsen, på uppdrag av kommunfullmäktige, slutligen ta ställning till rivning av förskolan på Granitvägen 15 i Hultsfred.

På AB Hultsfreds Bostäders styrelsemöte den 17 mars 2023 beslutades att ge fastighetschefen i uppdrag att upphandla rivning och återställning av Granitvägen 15, under förutsättning av kommunstyrelsens godkännande.

### **Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktige § 127/2020

Tjänsteskrivelse VD 2023-03-20

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 74/2023

### **Skickas till**

AB Hultsfreds Bostäder

KS § 52/2023

Dnr 2023/76

## **Svar på remiss gällande dagvattenanläggning och utsläpp av dagvatten till naturreservatet Alkärret**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att inget finns att erinra mot ansökan.

### **Ärendebeskrivning**

Miljö- och byggnadsnämnden har fått in en ansökan om en ny dagvattenanläggning vid naturreservatet Alkärret i Hultsfred. Miljöavdelningen har översänt förfrågan till kommunstyrelsen om att få ta del av eventuella synpunkter gällande dagvatten och Alkärrets naturreservat. Eventuella synpunkter ska vara miljöavdelningen tillhanda senast den 7 april.

### **Beslutsunderlag**

Remiss samt bilagor  
Kommunstyrelsens arbetsutskott § 76/2023

### **Skickas till**

Miljö- och byggnadsnämnden

KS § 53/2023

**Anmälan av delegationsbeslut**

Följande delegationsärenden och beslut, som av annan anledning inte fordrar kommunstyrelsen handläggning anmäls till kommunstyrelsen

**Protokoll**

Kommunstyrelsens arbetsutskott  
2023-03-14 2023-03-28

AB Hultsfreds Bostäder  
2023-02-17

**Delegationsbeslut**

Utredare/inspektör  
Beslut att avskriva tillsynsärende 2023-03-14

Ordförande  
Beslut att översända svar på remiss  
gällande översiktsplan till Vimmerby  
kommun 2023-03-14

KS § 54/2023

Dnr 2023/67

## Redovisning av motioner under beredning 2023

### Förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna redovisningen av motioner under beredning per 2023-03-17.

### Sammanfattning

Kommunkansliet har i uppdrag att två gånger per år redovisa till kommunfullmäktige vad gäller motioner under beredning.

### Ärendebeskrivning

Kommunkansliet har tagit fram en sammanställning av motioner som är under beredning per 2023-03-17. Det är 11 motioner. Den äldsta är från 2021-06-21.

Moratorium	C	Kansliet
Offentliga toaletter vid strandpromenaden	S, V	Kultur- och fritidsförvaltningen, ÖSK
Konst på kommunens fasadväggar	S	ABHB, Hultsfred Trygga hem, kultur- och fritidsförvaltningen
Arbetskor till personal inom vård och omsorg	S	Socialnämnden
Språkkrav i vård- och omsorg	SD	Socialnämnden
Badplatsen vid Hesjön	S	Kultur- och fritidsförvaltningen, ÖSK
Parkeringsmöjligheter vid Kaffeberget	C	ÖSK, kultur- och fritidsförvaltningen
Hemlösa katter	C	Miljö- och byggnadsnämnden
Fri skolfrukost	KD	Barn- och utbildningsnämnden
Utökning av revisionen	SD	Ksau 28/3
Fritidsgårdar på fler orter	KD	NY kf 20/3

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare 2023-03-17

Motionsredovisning

Kommunstyrelsens arbetsutskott § 78/2023

### Skickas till

Kommunfullmäktige

**NÄRVARO-/RÖSTNINGSLISTA**

	Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Närvar- ande	§ Ja	Nej	§ Ja	Nej	§ Ja	Nej
1	Lars Rosander, C		X						
2	Tomas Söreling, S		X						
3	Folke Pleijert, KD		X						
4	Göran Gustafsson, SD		X						
5	<del>Rosie Folkesson, S</del>	Ulf Nilsson, S	X						
6	Mikael Karlsson, C		X						
7	Ronny Olsson, C		X						
8	Marianne Vifell Waters, M		X						
9	Lenart Eklund, C		X						
10	Åke Nilsson, KD		X						
11	Tomas Lockström, S		X						

11/11