

Röstkommandon

Alla röstkommandon har ett antal synonymer. Om du t.ex. vill ta bort din hänvisning kan du säga både 'Radera' och 'Ta bort', det betyder samma sak. Var inte rädd att prova vilka synonymer som accepteras, om systemet inte förstår så säger det till.

Tips och tricks för bättre tolkning

För bästa tolkning, prata normalt och gärna lite högre.

Om den automatiska telefonisten inte förstår vad du säger, tala högre och tydligare, inte lägre och långsammare som är människans vanliga reaktion.

För att snabba upp dialogen kan du när som helst avbryta den automatiska telefonisten och säga det tänkta kommandot.

Lycka till!

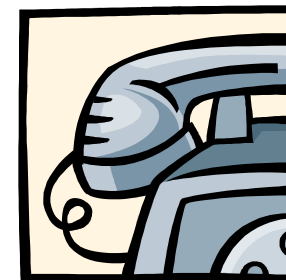


Kungsgatan 59, 2 tr
111 22 STOCKHOLM
Telefon 08-788 09 99
Fax 08-788 09 98
www.icepeak.se

LATHUND

för automatisk telefonist

99



[2]4 00 01 [2]4 00 02

Ringa
Uppllysning

Hänvisa

HULTSFRED

Vem vill du ringa?

Slå (2)4 00 01 och säg **namnet** på personen du vill ringa:

Vem vill du ringa?

Åsa Svensson

Ringer Åsa Svensson. Varsågod

Du kan även ringa en person på dennes mobiltelefon genom att lägga till **på mobilen**:

Vem vill du ringa?

Åsa Svensson på mobilen

Ringer Åsa Svensson på mobilen. Varsågod

Om det finns flera med samma namn frågar systemet efter mer information så att rätt person ska kunna ringas upp:

Det finns fler än tre personer med det namnet. Förfinna din sökning genom att säga namn, ort och avdelning.

Åsa Svensson på säljavdelningen i Malmö

Ringer Åsa Svensson i Malmö på säljavdelningen. Varsågod

Om du redan vet namnet på avdelningen personen arbetar på kan du säga det direkt för att hoppa över följdfrågan:

Vem vill du ringa?

Åsa Svensson på säljavdelningen i Malmö

Ringer Åsa Svensson i Malmö på säljavdelningen. Varsågod

Om systemet skulle missförstå dig och börja ringa upp fel person kan du alltid avbryta uppkopplingen genom att säga **Avbryt**. Andra nyttiga kommandon:

Växeln – för att komma till växeln

Huvudmeny – för att komma tillbaka till huvudmenyn

Hjälp - för att få viss hjälptext uppläst

Uppllysning

Den automatiska telefonisten kan ge uppllysning om namn eller nummer på kommunen.

Nummeruppllysning

Om du vill veta vilket telefonnummer en viss person har, fråga systemet:

Vem vill du ringa?

Vilket nummer har Åsa Svensson?

Åsa Svensson har nummer 1234

Det går även att fråga efter mobilnummer:

Vem vill du ringa?

Vilket mobilnummer har Åsa Svensson?

Åsa Svensson har mobilnummer 0709123456

Namnuppllysning

Namnuppllysningen fungerar på samma sätt men omvänt:

Vem vill du ringa?

Vem har nummer 0709123456?

Nummer 0709123456 innehas av Åsa Svensson

Hänvisning

Slå (2)4 00 02

Om du ringt (2)4 00 01 kan du gå till hänvisning genom att ge kommandot Hänvisning.

Ange sedan din hänvisning och tid eller datum

Hänvisning

Lunch en timme

Hänvisat lunch en timme

Hänvisningsorsak kan vara **lunch, möte, tillfälligt ute, tjänsteresa, tjänsteärende, ledig, utbildning** och **gått för dagen**.

Du kan ringa den automatiska telefonisten och be den läsa upp din hänvisning:

Hänvisning

Läs upp min hänvisning

Du har följande hänvisning: lunch till klockan 13:10

Om du vill ta bort hänvisningen görs detta med kommandot **Radera**:

Hänvisning

Radera min hänvisning

Hänvisningen lunch en timme är borttagen

För att hänvisa din telefon när du ringer från ett annat känt telefonnummer än ditt eget, säg

Annan anknötning:

Hänvisning

Annan anknötning

Ange ditt anknöttningsnummer eller mobilnummer

Du får då autentisera dig och kan sedan hänvisa din telefon som vanligt.