

Barn- o utbildningsnämnden

Plats och tid Sessionssalen onsdagen den 13 februari 2019 kl. 13:00-17:30**Beslutande** Se särskild närvarolista**Övriga deltagande** Martin Snickars, barn- och utbildningschef
Lena Carlsson, nämndsekreterare
Anders Elgenmark, KD
Rickard Wästerlund, V
Gun-Brith Sjögren, SD
Minna-Maria Jonsson, personalföreträdare
Alf Karlsson, personalföreträdare §§ 14–20
Ulrika Stolt § 14
Sandra Örmander § 19**Utses att justera** Mikael Lång**Underskrifter** **Paragrafer** 14–23**Sekreterare**
Lena Carlsson**Ordförande**
Pär Edgren**Justerande**
Mikael Lång

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Barn- o utbildningsnämnden**Sammanträdesdatum** 2019-02-13**Datum för anslags
uppsättande****Datum för anslags
nedtagande****Förvaringsplats av protokollet** Barn- och utbildningskontoret**Underskrift**
Lena Carlsson

Ärendelista 2019-02-13

Val av protokolljusterare

- | | | |
|------|---|--------------|
| § 14 | Skolskjutsar till Prolympia, Nya Centralskolan i Virserum | 2019/56 623 |
| § 15 | Nya förskolan i Hultsfreds tätort | 2017/31 290 |
| § 16 | Fokusfråga och planering av verksamhetsbesöken den 13 mars 2019 | |
| § 17 | Planering av utvärderingsdagarna 20–21 mars 2019 | |
| § 18 | Genomlysning av skolhälsovården - återkoppling | 2016/228 624 |
| § 19 | Sjukskrivningsstatistik 2018 | 2019/73 026 |
| § 20 | Betygsstatistik höstterminen 2018 | 2019/74 609 |
| § 21 | Anmälan av delegationsbeslut | |
| § 22 | Meddelande | |
| § 23 | Information om skollagen – Skjuts till ett senare tillfälle | |

Närvarolista

BUN § 14/2019

Dnr 2019/56 623

Skolskjutsar till Prolympia, Nya Centralskolan i Virserum

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden återremitterar ärendet samt ger barn- och utbildningschef Martin Snickars i uppdrag att förhandla om överenskommelsen med Prolympia angående skolskjutsar.

Sammanfattning

En uppgörelse har gjorts för läsåret 2018/2019 mellan kommunen och Prolympia gällande skolskjutskostnader som kräver extrainsatta turer. Inför läsåret 2019/2020 förväntas nya förhandlingar innan överenskommelsen löper ut.

Ärendebeskrivning

Förhandlingar fördes inför läsåret 2018/2019 mellan ledningen för Prolympia och kommunen beträffande vem som ska svara för kostnaden för de skolskjutsar till Prolympia som kräver extrainsatta fordon.

Förhandlingarna resulterade i en uppgörelse som innebär att Prolympia ska finansiera nämnda skolskjutsar med 9 000 kronor per elev (som nyttjar skolskjutsen) och läsår. Beslutet berör endast elever inom upptagningsområdet för Virserum från förskoleklass upp till och med årskurs 9.

Enligt överenskommelsen ska Prolympia anpassa skolskjutstiderna till de kommunala skolskjutsarna så att inte extra skolskjutsturer uppstår och ger onödiga kostnader.

Överenskommelsen gäller läsåret 2018/2019 och ny förhandling förväntas ske innan överenskommelsen löper ut. Det är barn- och utbildningsnämnden som ansvarar för skolskjutsfrågorna.

Enligt de beräkningar som framräknades för skolskjutskostnader av skolskjutssamordnare Ulrika Stolt skulle det tillkomma en kostnad på 1 200 000 kronor läsåret 2018–2019 utöver den del som Prolympia betalar för eleverna.

Kostnadsberäkningarna för höstterminen 2018 uppgick till 528 000 kronor

och för vårterminen 2019 till 672 000 kronor.

Utvärdering av höstterminen 2018

Utvärderingen visar på att överenskommelsen har följts av båda parter.

De beräknade kostnaderna för skolskjutsar till Prolympia som kräver extra fordon har blivit lägre än de beräkningar som togs fram utifrån tidigare läsår.

Antalet elever i behov av skolskjuts uppskattades till motsvarande som läsåret 2017/2018 det vill säga 49 elever och kostnaderna beräknades uppgå till 528 000 kronor för höstterminen 2018.

Resultatet för höstterminen blev 33 elever som blev beviljade skolskjuts och kostnaderna uppgick till 315 935 kronor. 8 av dessa elever blev beviljade skolskjuts enligt skolskjutsreglementet och 25 elever enligt den beslutade överenskommelsen med Prolympia. Prolympia har fakturerats 112 500 kronor för dessa 25 elever för höstterminen. Det är 4 500 kronor per elev för en termin. Den andra delen faktureras under vårterminen 2019.

Utvärderingen visar att den uppskattade kostnaden på 528 000 kronor för höstterminen istället blev 315 935 kronor. Av denna summa betalade kommunen 203 435 kronor och Prolympia 112 500 kronor.

Utvärderingen visar också att kostnaderna kan variera stort från ett läsår till ett annat beroende på hur många elever som nyttjar skolskjutsen samt hur goda möjligheterna är för samordning av skolskjutstider för de olika skolorna och årskurserna. Utifrån det underlag som finns från tidigare år är det svårt att kostnadsberäkna nästa läsår eftersom det inte är klart vilka elever som har behov av skolskjuts.

Om nuvarande överenskommelse förlängs med ett år så täcker inte Prolympias ersättning för skolskjutsar hela kostnaden. Detta innebär att kommunal finansiering av skolskjutsar till Prolympia kommer att krävas.

Utifrån tidigare kostnadsberäkningar uppgår skolskjutskostnaderna för höstterminen 2019 till 528 000 kronor och för vårterminen 2020 till 672 000 kronor. Utvärderingen av höstterminen 2018 visar att kostnaderna kan bli lägre beroende på hur många elever som har behov av skolskjuts och behov av extra insatta fordon.

Kommunfullmäktige föreslås besluta om att skjuta till dessa medel till kontot för skolskjutsar.

Sammanträdet ajourneras kl. 13.40-13.45

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige § 103/2018

Utvärdering av skolskjutsar till Prolympia, Nya Centralskolan i Virserum

Tjänsteskrivelse från Martin Snickars 2019-02-12

Skickas till

Martin Snickars, barn- och utbildningschef

BUN § 15/2019

Dnr 2017/31 290

Nya förskolan i Hultsfreds tätort

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår att vid byggnationen av den nya förskolan i Hultsfreds tätort ska BASTA-kriterierna för materialval och kraven för Miljöbyggnad silver följas så långt som är möjligt.

Barn- och utbildningsnämnden anser också att det ska göras ett medvetet val i både byggnation och vid inköp av inventarier för att uppnå en giftfri förskola.

Sammanfattning

Vid byggnation av den nya förskolan i Hultsfreds tätort är det viktigt att göra medvetna materialval i syftet att undvika ämnen med farliga egenskaper. Materialval bör göras utifrån BASTA-systemets kriterier så långt som är möjligt samt att det ska göras ett medvetet val i både byggnation av den nya förskolan och vid inköp av inventarier för att uppnå en giftfri förskola.

Ärendebeskrivning

Behovet av platser till förskolan i Hultsfred har ökat. En projektering för en ny förskola i Hultsfreds tätort pågår.

Vid en byggnation är det viktigt med medvetna materialval i syftet att undvika ämnen med farliga egenskaper i byggnationen av den nya förskolan i Hultsfreds tätort.

Nya förskolan bör byggas i enlighet med BASTA-systemets krav så långt som är möjligt.

BASTA-systemet bidrar till att uppnå Sveriges nationella miljömål ”Giftfri miljö” genom att fasa ut ämnen med farliga egenskaper från bygg- och anläggningsprodukter.

BASTA är systemets högsta kravnivå på kemiskt innehåll som begränsar utfasnings- och riskminskningsämnen. Kraven finns definierade i systemets BASTA-kriterier.

BASTA stöds av samhällsbyggnadssektorns stora aktörer och av myndigheter så som Kemikalieinspektionen och Trafikverket. BASTA är ett icke-vinstdrivande bolag och ägs av IVL Svenska Miljöinstitutet och

Sveriges Byggindustrier.

Hållbarhetspolicy

Kommunen håller på att ta fram en policy för hållbarhet och byggnationen av ny förskola bör följa den.

Policyn kan bidra till en fossilbränslefri region och minimerat tryck på vår jord genom energisnålt och klimatneutralt förhållningssätt och beteende. Policyn gör att det blir mer tydligt att hållbar utveckling är en ingående ingrediens i kommunens verksamhet.

Miljöbyggnad silver

Miljöbyggnad är ett svenskt system för miljöcertifiering av byggnader. Miljöbyggnad silver innebär att energiförbrukningen ska vara lägre än Boverkets byggregler (BBR).

Nya förskolan bör byggas i enlighet med kraven för Miljöbyggnad silver så långt som är möjligt.

Giftfri förskola

Under 2016 har miljö- och byggnadsförvaltningen i Hultsfred deltagit i projektet "Giftfri förskola" genom Miljösamverkan sydost.

Syftet med projektet var att hjälpa förskolor i sitt arbete med att minska barns exponering av farliga ämnen. Barn är extra känsliga för farliga ämnen. Dessa ämnen kan till exempel finnas i leksaker, elektronik, textilier, plast och hygienprodukter. Med farliga ämnen menas ämnen som bland annat kan orsaka cancer, påverka arvsmassan, vara hormonstörande och försämra barnens reproduktionsförmåga. Det är viktigt att barns exponering för dessa ämnen minskar.

Det bör göras medvetna val vid både byggnation av den nya förskolan och vid inköp av inventarier för att uppnå en giftfri förskola så långt som är möjligt.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet § 2/2019

Tjänsteskrivelse från Martin Snickars 2019-02-11

Indikatorer i miljöbyggnad

Skickas till

Kommunstyrelsen

Östra Smålands Kommunalteknikförbund

—

BUN § 16/2019

Fokusfråga och planering av verksamhetsbesöken den 13 mars 2019

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fokusfråga vid verksamhetsbesöken den 13 mars ska vara:

Likvärdig förskola/skola/fritidshem

- Hur arbetar ni för att få en likvärdighet förskola/skola/fritidshem?
- Vilka svårigheter ser ni?
- Vilka områden/faktorer behöver vi arbeta med?

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att genomföra verksamhetsbesök den 13 mars 2019 enligt det föreslagna besöksschemat med tillägget att ersättare närvarande vid dagens sammanträde kan anmäla sig att följa med på verksamhetsbesöken.

Förskolechefer och rektorer har i uppdrag att arrangera besöken vid sina respektive enheter samt att bjuda in aktuella ledamöter.

Sammanfattning

Fokusfråga samt besöksschema vid verksamhetsbesöken den 13 mars 2019.

Ärendebeskrivning

Enligt barn- och utbildningsnämndens sammanträdesplan ska nämndens ledamöter göra verksamhetsbesök innan nämndens sammanträde den 13 mars 2019. Enligt planen för rapporter till nämnden 2019 så är det förskolor och ytterskolorna som ska besökas på vårterminen. Nämnden har tidigare beslutat att besöka Nya Centralskolan i Virserum både på vårtermin samt hösttermin.

Inför verksamhetsbesöken ska nämnden besluta om en fokusfråga.

Arbetsutskottet 2019-02-04, § 4/2019, föreslår barn- och utbildningsnämnden besluta att fokusfråga vid verksamhetsbesöken den 13 mars ska vara:

Likvärdig förskola/skola/fritidshem

- Hur arbetar ni för att få en likvärdighet förskola/skola/fritidshem?
- Vilka svårigheter ser ni?
- Vilka områden/faktorer behöver vi arbeta med?

Arbetsutskottet gav nämndsekreterare Lena Carlsson i uppdrag att ta fram ett förslag till besöksschema.

Förslag till besöksschema den 13 mars 2019:

Nya Centralskolan i Virserum 8.00-9.30
Evahagens förskola i Virserum 10.00-11.30
Mikael Lång

Emådalskolan i Mörlunda 8.00-9.30
Furuängens förskola i Mörlunda 10.00-11.30
Pär Edgren
Rickard Wästerlund

Björkens förskola i Järnforsen 8.00-9.30
Järnforsens skola 10.00-11.30
Martina Johansson
Anders Elgenmark

Venhagskolan i Målilla 8.00-9.30
Venhaga förskola i Målilla 10.00-11.30
Christel Rüdiger Karlsson

Silverliljans förskola i Silverdalen 8.00-9.30
Silverdalens skola 10.00-11.30
Kjell Mellberg
Annica Eek

Vena skola 8.00-9.30
Ekbackens förskola i Vena 10.00-11.30
Göran Gustafsson
Gun-Brith Sjögren

Silverslättns förskola i Hultsfred 8.00-9.30
Oredans förskola i Hultsfred 10.00-11.30
Elisabeth Löfkvist
Gunilla Aronsson

Råsebäcks förskola i Hultsfred 8.00-9.30
Stålhagens förskola i Hultsfred 10.00-11.30
Maria Österberg

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet § 4/2019
Tjänsteskrivelse från Lena Carlsson 2019-02-05

Skickas till

Barn- o utbildningsnämnden

Samtliga skolledare

Tina Bågenhammar, rektor för Nya Centralskolan i Virserum

—

BUN § 17/2019

Planering av utvärderingsdagarna 20–21 mars 2019

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner planeringen för nämndens utvärderingsdagar 2019.

Sammanfattning

Planering av nämndens utvärderingsdagar 20–21 mars 2019

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningschef Martin Snickars presenterar ett förslag till upplägg för nämndens utvärderingsdagar den 20–21 mars 2019.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet § 5/2019

Förslag till program för utvärderingsdagarna 20–21 mars 2019

Skickas till

Martin Snickars, barn- och utbildningschef

BUN § 18/2019

Dnr 2016/228 624

Genomlysning av skolhälsovården - återkoppling

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar emot rapporten.

Sammanfattning

Uppföljning efter genomlysningen av skolhälsovården gällande resurser, arbetets innehåll och budget.

Ärendebeskrivning

Annbritt Nilsson, skolsköterska och medicinskt ledningsansvar, har lämnat en skrivelse 2016-06-22 angående den ökade belastningen på skolhälsovården det senaste året på grund av det ökade antalet asylsökande.

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2016-08-15, § 41/2016, gav barn- och utbildningschefen i uppdrag att genomlysa skolhälsovården gällande resurser och arbetets innehåll. En rapport skulle lämnas i december 2016.

Vid barn- och utbildningsnämnden 2016-12-14, § 131/2016, lämnades en rapport. Barn- och utbildningsnämnden beslutade att ge biträdande barn- och utbildningschef Martin Snickars i uppdrag att göra en uppföljning efter vårterminen 2017. Uppföljningen presenteras för nämnden i augusti 2017.

Vid barn- och utbildningsnämnden 2017-08-30, § 75/2017 presenterade Martin Snickars en uppföljning. En utökning hade gjorts med en skolskötersketjänst. Budgeten för inköp av material och vaccin var inte justerad. Förbättring av avvikelserapporteringen diskuterades. En utökad central ledning diskuterades. Barn- och utbildningsnämnden tog emot rapporten. En ny uppföljning av skolhälsovården gällande resurser, arbetets innehåll och budget ska presenteras för nämnden om ett halvår.

Vid barn- och utbildningsnämnden 2018-02-15, § 13/2018, presenterade barn- och utbildningschef Martin Snickars en ny utvärdering av skolhälsovården. Martin Snickars redovisade genomförda förbättringar 2017 och planerade förbättringar under 2018. Barn- och utbildningsnämnden tog emot rapporten. Återkoppling om skolhälsovården skulle presenteras för nämnden om ett år.

Vid dagens sammanträde återkopplar Martin Snickars om skolhälsovården. Han presenterar de förbättringar som genomförts under 2017/2018 och förbättringsområden 2018/2019.

BeslutsunderlagBarn- och utbildningsnämnden § 75/2017

—

BUN § 19/2019

Dnr 2019/73 026

Sjukskrivningsstatistik 2018

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar emot informationen.

Sammanfattning

Presentation av sjukskrivningsstatistik för nämndens verksamhet under 2018.

Ärendebeskrivning

Enligt barn- och utbildningsnämndens plan för rapporter till barn- och utbildningsnämnden 2019 så ska sjukskrivningsstatistiken presenteras för nämnden i februari.

HR-konsult Sandra Örmander har sammanställt sjukskrivningsstatistiken för barn- och utbildningsnämndens verksamheter. Sammanställningen avser frisk- och sjukfrånvaro 2018.

Beslutsunderlag

Presentation av sjukskrivningsstatistiken för 2018.

BUN § 20/2019

Dnr 2019/74 609

Betygsstatistik höstterminen 2018

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar emot informationen.

Sammanfattning

Redovisning av betygsstatistiken för höstterminen 2018.

Ärendebeskrivning

Enligt barn- och utbildningsnämndens plan för rapporter 2019 så ska nämnden ha en rapport om betygsstatistiken för höstterminen 2018 i februari.

Controller Anncharlott Franzon har tagit fram betygsstatistik för höstterminen 2018. Vid nämnden redogör barn- och utbildningschef Martin Snickars för betygsstatistiken samt en analys av resultaten.

Beslutsunderlag

Betygsstatistik höstterminen 2018

BUN § 21/2019

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av de delegationsbeslut som anmälts.

Sammanfattning

Delegationsbeslut tagna till och med 2019-02-05 anmälts till barn- och utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Enligt gällande delegationsordning anmäls följande delegationsbeslut till barn- och utbildningsnämnden:

Arbetsutskottet 2019-02-04

Rektor Aina Kalle – 2019-02-05

Punkt 11.1 Anställning, 1 st

Rektor Andreas Ekberg – 2019-02-05

Punkt 11.1 Anställning, 2 st

Controller Anncharlott Franzon – 2019-02-05

Punkt 12.5 Utse beslutsattestanter, 1 st

Förskolechef Annelie Johansson – 2019-02-05

Punkt 11.1 Anställning, 2 st

Rektor Charlotte Söderling – 2019-02-05

Punkt 11.1 Anställning, 4 st

Förskolechef Christina Koberg – 2019-02-05

Punkt 11.1 Anställning, 2 st

Rektor Elisabeth Kling – 2019-02-05

Punkt 11.1 Anställning, 3 st

Förskolechef Emma Roos Simonsson – 2019-02-05

Punkt 11.1 Anställning, 2 st

Rektor Fredrik Laapotti – 2019-02-05

Punkt 1.10 Utredning efter anmälan om kränkande behandling, 1 st

Punkt 11.1 Anställning, 2 st

Antagningssekreterare Hanna Waern Andersson – 2019-02-05
Punkt 9.4 Bidrag för elev i fristående gymnasieskola, 10 st

Rektor Jessica Andersson Landholm – 2019-02-05
Punkt 11.1 Anställning, 3 st

Rektor Karolina Karlsson – 2019-02-05
Punkt 11.1 Anställning, 1 st

Rektor Lars-Göran Larsson – 2019-02-05
Punkt 11.1 Anställning, 3 st

Förskolechef Lena Homanen Malmer – 2019-02-05
Punkt 11.1 Anställning, 2 st

Förskolechef Liisa Karlsson – 2019-02-05
Punkt 1.10 Utredning efter anmälan om kränkande behandling, 1 st
Punkt 11.1 Anställning, 3 st
Punkt 2.5 Avstängning från förskola p.g.a. obetald fordring, 1 st

Rektor Louise Weinfors Lockström – 2019-02-05
Punkt 11.1 Anställning, 2 st
Punkt 6.2 Skolskjuts p.g.a. elevens funktionsnedsättning, 1 st

Förskolechef Maria Karlsson – 2019-02-05
Punkt 11.1 Anställning, 7 st
Punkt 2.7 Plats i förskola p.g.a. barnets behov eller familjens situation, 1 st

Barn- och utbildningschef Martin Snickars – 2019-02-05
Punkt 1.2 Undertecknande av avtal och bidragsansökningar, 2 st
Punkt 1.6 Anmälan om kränkande behandling, 2 st

Rektor Mathilda Kahn – 2019-02-05
Punkt 11.1 Anställning, 3 st

Rektor Mikael Pettersson – 2019-02-05
Punkt 11.1 Anställning, 9 st

Skolskjutshandläggare Ulrika Stolt – 2019-02-05
Punkt 6.17 Skolskjuts till annan skolenhet eller friskola, 9 st
Punkt 6.18, Skolskjuts med hänsyn till trafikförhållandena, 1 st

Barn- och utbildningschef Martin Snickars redogör för stickprov bland delegationsbesluten.

Beslutsunderlag

Barn- o utbildningsnämnden

Arbetsutskottet 2019-02-04
Rapport delegationsbeslut 2019-02-05

—

BUN § 22/2019

Meddelande

1. Skolverket

Beslut: Statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning – Yrkesförare för 2019. Hultsfreds kommun beviljas 1 025 000 kronor för 2019.

Beslut: Statsbidrag för utbildning inom hälso- och sjukvård för 2019. Hultsfreds kommun beviljas 1 900 000 kronor i statsbidrag för 2019.

2. Skolinspektionen

Beslut efter kvalitetsgranskning av grundskolans arbete för att utbildningen ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet vid Albäcksskolan 2.

3. Förvaltningsrätten i Växjö

Dom: Avstängning enligt skollagen. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Dom: Laglighetsprövning enligt kommunallagen, retroaktiv avgiftskontroll. Förvaltningsrätten avvisar överklagandet.

4. Boverket

Beslut enligt förordning (2015:552) om statsbidrag för upprustning av skollokaler och av utemiljöer vid skolor, förskolor och fritidshem. Boverket godkänner Hultsfreds kommuns slutrapport avseende Albäcksskolan.

5. Kommunstyrelsens arbetsutskott

2019-01-22, § 7/2019: Starttillstånd för kemisal, Hultsfreds gymnasium.

6. Socialnämnden

2019-01-09, § 6/2019: Val av representanter till LUPP styrgrupp 2019–2022.

7. Albäcksskolan

Beslut om avstängning av elev från grundskolan 2019-01-17 – 2019-01-24.

Beslut om avstängning av elev från grundskolan 2019-01-30 – 2019-02-01.

Beslut om avstängning av elev från grundskolan 2019-01-30 – 2019-02-01.

8. Hultsfreds gymnasium

Protokoll från yrkesråd/programråd för vård och omsorg 2018-01-25

Protokoll från yrkesråd bussförarutbildning 2018-04-23

Protokoll från yrkesråd industriell husbyggnation 2018-10-29

BUN § 23/2019

Information om skollagen

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att skjuta på informationen om skollagen till ett senare tillfälle.

Barn- och utbildningsnämnden

Närvaro-/Röstningslista

	Ledamot	Tjänstgörande ersättare	Närvar- ande	§ Ja	Nej	§ Ja	Nej	§ Ja	Nej
1	Martina Johansson, C								
2	Elisabeth Löfkvist, C	Gunilla Aronsson, C							
3	Maria Österberg, C								
4	Annica Eek, KD								
5	Pär Edgren, M								
6	Mikael Lång, S								
7	Christel Rüdiger Karlsson, S								
8	Kjell Mellberg, S								
9	Göran Gustafsson, SD								

 Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande