

FRISKVÅRDSOMBUD

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 5 juni 2007 att varje kommunal arbetsplats ska utse ett friskvårdsombud som sköter uppdraget i samarbete med arbetsledaren. Uppgiften består i att vara en hälsoinspiratör och ta emot samt vidarebefordra information till medarbetarna.

Hur ska friskvårdsombuden utses?

Friskvårdsombuden ska utses bland personalen på arbetsplatsen, förslagsvis på en arbetsplatsträff. Det är viktigt att personen som blir utsedd själv har ett intresse av hälso- och friskvårdsfrågor. En gång om året bör friskvårdsombudet väljas om. Samma person kan bli vald fler än en gång. Personalkontoret ska informeras om vem som är friskvårdsombud.

Roll

Friskvårdsombudens uppgift är att hjälpa chefen att uppmuntra och stödja olika friskvårdsaktiviteter. De ska också hjälpa chefen att nå ut med information om friskvård, massage, personalklubbens erbjudanden mm till sin arbetsplats.

Ansvar/befogenheter

Chefen på arbetsplatsen är ansvarig för att se till att medarbetarna är informerade om hälso- och friskvårdsaktiviteter. Friskvårdsombudens ansvar är att hjälpa chefen med dessa uppgifter.

Utbildning

För att kunna utföra sin uppgift ska friskvårdsombuden få utbildning kontinuerligt. Denna utbildning genomförs på uppdrag av personalkontoret.